

AdminKOM (<http://admin.primekom.net>)

Ist ein web basierter Tool für die Administration Ihres persönlichen Kundenbereichs.
Entwickelt von der

PrimeKOM Internationale Netze GmbH

Guldeinstrasse 41 a
80339 München

<http://www.primekom.de>

Tel. +49 89 954 62 63-200
Fax. +49 89 954 62 63-299
support@primekom..de

Inhaltsverzeichnis

1	Login	6
1.1	Aufrufen der Login Maske	6
1.2	Anmelden beim Administrationsbereich	7
1.2.1	Eingabe des Login	7
1.2.2	Eingabe des Passwortes.....	7
1.2.3	Auslösung der Überprüfung	7
2	Übersicht	8
3	Bereich - Personen	10
3.1	Personendaten „Hinzufügen/ Ändern“	11
3.2	Personendaten „Suchen/ Ändern“	12
3.3	Personendaten bearbeiten	13
3.4	Karteikarte „Kopfdaten“	14
3.4.1	Erklärung der einzelnen Felder	14
3.5	Karteikarte „Zugangsdaten“.....	16
4	Kleine Domainkunde	18
4.1	Einleitung	19
4.1.1	Aufbau der IP-Adresse	19
4.1.2	Über die Domain zur IP- Adresse	19
4.2	Name-Server	20
4.2.1	Auflösung des Domain-Namen	20
4.2.2	Wie programmiert man einen Nameserver	20
4.3	Wie wird die IP-Adresse gefunden	21
4.3.1	Routen im Internet.....	21
4.3.2	Routen als Schaltstellen	21
4.4	Webserver	22
4.4.1	Was macht der Webserver.....	22
4.5	Was muss der Anwender wissen	23
5	Bereich - Domains	24
5.1	Menüpunkt „Domain“	25
5.1.1	Hinzufügen/ Ändern	25
5.2	Menüpunkt „Domain Kopfdaten“	27
5.3	Menüpunkt „Domain NIC“	28
5.3.1	Aktion „Whois-Daten übernehmen“	30
5.3.2	Aktion „Personen-Daten übernehmen“	30
5.3.3	Aktion „Register“	30
5.3.4	Aktion „Update“	30
5.3.5	Aktion „Close“	30
5.3.6	Aktion „KK Start“	31
5.3.7	Aktion „KK Nack“	31

5.3.8	Aktion „KK Ack“	31
5.3.9	Aktion „KK LateAck“	31
5.4	Karteikarte „Hosts“	32
5.5	Menüpunkt „Historie“	35
6	Domain Bearbeitung nach Vorgang.....	36
6.1	Eine neue Domain registrieren.....	38
6.1.1	Programm aufrufen	38
6.1.2	Domain-Name eingeben	38
6.1.3	Anlegen der Domain	38
6.1.4	Karteikarte „Kopfdaten“ ausfüllen.....	38
6.1.5	Karteikarte „NIC“ Domain registrieren	38
6.1.6	Karteikarte „Hosts“ ausfüllen.....	39
6.1.7	mit Karteikarte „Historie“ verfolgen der Vorgänge	39
6.2	Domain-Daten ändern/ bearbeiten generell	40
6.2.1	Programm aufrufen	40
6.2.2	Domain-Name eingeben	40
6.2.3	Karteikartendarstellung	40
6.3	Kopfdaten ändern, nur in PrimeKOM-Datenbank.....	42
6.3.1	Domain anwählen	42
6.3.2	auf Karteikarte „Kopfdaten“ gehen	42
6.3.3	Kopfdaten ändern.....	42
6.3.4	Kopfdaten speichern	42
6.4	NIC-Daten ändern, updaten	43
6.4.1	Domain anwählen	43
6.4.2	auf Karteikarte „NIC“ gehen	43
6.4.3	„Whois-Daten“ übernehmen	43
6.4.4	Daten ändern, bearbeiten	44
6.4.5	Aktion „Update“ ausführen	44
6.5	Vorhandene Domains löschen, Close	45
6.5.1	Domain anwählen	45
6.5.2	auf Karteikarte „NIC“ gehen	45
6.5.3	„Whois-Daten“ übernehmen	46
6.5.4	Aktion „Close“ anwählen zum Löschen	46
6.6	Providerwechsel (KK) und Besitzerwechsel einer .de Domain.....	47
6.7	Providerwechsel (KK) einer .de Domain.....	48
6.7.1	Einwilligung einholen.....	48
6.7.2	Domain anwählen	48
6.7.3	Karteikarte „Kopfdaten“ ausfüllen.....	48
6.7.4	in Karteikarte „NIC“ wechseln.....	48
6.7.5	„Whois-Daten“ übernehmen	49
6.7.6	neue Handels eintragen	49
6.7.7	Aktion „KK“ auslösen.....	49
6.8	Besitzerwechsel einer .de Domain von PrimeKOM.....	50
6.8.1	Einwilligung einholen.....	50
6.8.2	Domain anwählen	50
6.8.3	auf Karteikarte „NIC“ gehen	50
6.8.4	„Whois-Daten“ übernehmen	50
6.8.5	neue Besitzerdaten erfassen.....	51
6.8.6	Aktion „Update“ ausführen	51
6.8.7	Providerwechsel (KK) und Besitzerwechsel einer .com, .net, .org	52

6.9	Providerwechsel einer .com, .net, .org Domain.....	53
6.9.1	Zustimmung einholen.....	53
6.9.2	Domain anlegen.....	53
6.9.3	„Whois-Daten“ übernehmen.....	53
6.9.4	neue Handles eintragen.....	53
6.9.5	Aktion KK starten.....	54
6.10	Besitzerwechsel einer .com, .net, .org Domain bei PrimeKOM.....	55
6.10.1	Einwilligung einholen.....	55
6.10.2	Domain anwählen.....	55
6.10.3	auf Karteikarte „NIC“ gehen.....	55
6.10.4	„Whois-Daten“ übernehmen.....	56
6.10.5	neue Besitzerdaten erfassen.....	56
6.10.6	Aktion „Update“ ausführen.....	57
6.11	Nameserver-Daten ändern, hinzufügen.....	58
6.11.1	Domain anwählen.....	58
6.11.2	auf Karteikarte „Hosts“ gehen.....	58
6.11.3	Hosts-Daten eintragen.....	59
6.11.4	Daten „Hosts“ speichern.....	59
6.12	Korrespondenz mit NIC beobachten.....	60
6.12.1	Domain anwählen.....	60
7	Menüpunkt - Utilities.....	62
7.1	Aufruf der Utilities.....	62
7.2	die einzelnen Funktionen.....	64
7.2.1	KK-Dokument generieren.....	64
7.2.2	KK-Status DE.....	64
7.2.3	Status DE.....	64
7.2.4	Whois.....	64
8	Menüpunkt - Handles.....	65
8.1	Aufruf „Handles“.....	65
8.1.1	Hinzufügen/ Ändern.....	66
8.1.2	Suchen/ Ändern.....	66
8.2	Karteikarte „Kopfdaten“.....	67
8.3	Karteikarte „Aktion“.....	68
8.4	Karteikarte „Historie“.....	69
8.5	Multi-Anlage.....	70
9	Bereich - Abrechnungen.....	71
10	Bereich - Verwaltung.....	72
10.1	Verwaltung „Geräte“.....	73
10.2	Geräte-Daten ändern/ bearbeiten.....	74
10.2.1	Karteikarte „Kopfdaten“.....	75
10.2.2	Karteikarte „IP“.....	75
10.2.3	Karteikarte „Aktion“.....	76
10.2.4	Karteikarte „Traffic“.....	76
10.2.5	Karteikarte „Monitoring“.....	77
10.3	Verwaltung „Webpace“.....	78
10.3.1	Karteikarte „Kopfdaten“.....	78
10.3.2	Karteikarte „Vertragsdaten“.....	78

11	Lexikon von A bis Z	79
12	Symbol - Erklärung	84

Kapitel 1

Login

1.1 Aufrufen der Login Maske

Das Administrations-Tool „AdminKOM“ der PrimeKOM GmbH ist über das Internet erreichbar. Als Browser empfehlen wir den Internetexplorer ab der Version 6.0. Hierzu starten Sie einfach einen Internet-Browser und rufen die Url: <http://admin.primekom.net> auf. Es erscheint die Login- Maske, mit der sie Ihre Einstellungen vornehmen können.

Hinweis: Die Bedienoberfläche hat einige Features, die mit Java-Script gelöst wurden. Diese automatisch ausklappbaren Menüs funktionieren nicht unter dem Linux -Browser „Mozilla“, so wie er z.B.: mit der S.u.S.E. - Distribution 8.2 ausgeliefert wurde. Benutzen Sie einfach den Linux -Browser „Konqueror“, der die Java-Script -Tools verarbeiten bzw. anzeigen kann.



Abbildung 1: Die Login Maske zum autorisieren

Nach dem Aufruf der Url: <http://admin.primekom.net> erscheint die Maske wie oben dargestellt.

1.2 Anmelden beim Administrationsbereich

In die Felder der Login- Maske müssen Sie nur Ihre Daten für die Anwendung bzw. Autorisierung zum Administrationsbereich eingeben und abschicken.

Diese so genannten „Zugangs-Daten“ wurden Ihnen von der PrimeKOM GmbH vorab mitgeteilt. Sollten Sie keine entsprechenden Daten erhalten haben, dann wenden Sie sich bitte an die entsprechende Hotline: PrimeKOM Tel.: (0049 / 89) 954 62 63 200 (10:30-18:30) oder per E-Mail: support@primekom.de.

1.2.1 Eingabe des Login

In das Feld mit der Bezeichnung „Login“ tragen Sie bitte Ihr Login bzw. Ihren Login- Namen ein.

1.2.2 Eingabe des Passwortes

Nach Eingabe des Logins erreichen Sie das nächste Feld durch Drücken der TAB- Taste. In das Feld mit der Bezeichnung Passwort geben Sie bitte Ihr Passwort ein. Aus Sicherheitsgründen erscheinen nur Sternchen (*****) anstatt der Buchstaben. Sollten Sie sich vertippt haben, dann löschen Sie einfach alle eingegebenen Buchstaben durch mehrmaliges Drücken der BACKSPACE- Taste und geben Sie dann das Passwort von neuem ein.



1.2.3 Auslösung der Überprüfung

Durch Drücken des Buttons „Anmelden“ wird die Überprüfung auf dem Server von PrimeKOM ausgelöst.



Abbildung 2: Begrüßungs-Menü Administrationsbereich

Mit der Anzeige des Menüs mit der Aufschrift „Willkommen im Administrationsbereich“ befinden Sie sich in der gewünschten Umgebung, in der Sie alle administrativen Arbeiten ausführen können.

Kapitel 2

Übersicht

Die Administration gliedert sich in folgende Hauptbereiche, die über die Menüleiste bzw. Menübar aufgerufen werden können, siehe auch den umrandeten Bereich auf dem untenstehenden Ausschnitt.



Abbildung 3: Begrüßungs-Menü Administrationsbereich

- Bereich Personen

Im Bereich „Personen“ haben Sie die Möglichkeit, Kundendaten und die damit verbundenen Zugangsdaten zu verwalten. Es lassen sich die eigenen Daten und die Daten von Ihren Kunden verwalten. Im Bereich „Personen“ gibt es folgende Menüpunkte:

- Hinzufügen/ Ändern
- Suchen/ Ändern

- Bereich Domain

In diesem Bereich können Sie Ihre Domains und die Domains von Ihren Kunden registrieren, verwalten und löschen. Hier kann die History zu einer Domain verfolgt werden und über unsere Schnittstelle interaktiv mit der NIC Datenbank direkt bearbeitet werden. Im Bereich „Domain“ gibt es folgende Unterpunkte:

- Utilities
- Domains
 - Hinzufügen/ Ändern
 - Suchen/ Ändern
 - Multi-Anlage
 - History- Suche
- Handles
 - Hinzufügen/ Ändern
 - Suchen/ Ändern

● Bereich Abrechnungen

Hier können Sie jederzeit Ihre Abrechnungen einsehen. Bei den Abrechnungen gibt es Untermenüs zu folgenden Punkten:

- Suchen/ Ändern

● Bereich Verwaltung

In diesem Bereich können Sie Ihren Server verwalten bzw. beobachten. In der Verwaltung gibt es Untermenüs zu folgenden Punkten:

- Geräte
 - Hinzufügen/ Ändern
 - Suchen/ Ändern
 - Kopfdaten
 - IP
 - Aktion
 - Traffic
 - Vertragsdaten
 - Monitoring
- Webspaces
 - Hinzufügen/ Ändern
 - Suchen/ Ändern

Kapitel 3

Bereich - Personen

Bereich „Personen, Hinzufügen / Suchen / Ändern“

Hier können Sie Ihre Personendaten sichten, Ihre Zugangsdaten ändern und neue Daten von Ihren Kunden/ Freunden eintragen und administrieren.

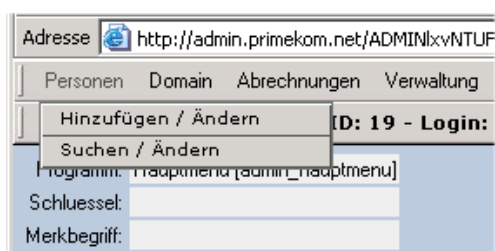


Abbildung 4: Personen Haupt-Menü

Grundsätzlich gliedert sich die Verwaltung der Personen in folgende Bereiche:

- Hinzufügen / Ändern

Mit der Auswahl „Hinzufügen / Ändern“ können neue Personen bzw. Kunden hinzugefügt werden oder die Daten von Personen, die direkt über den Schlüssel angewählt werden, hiermit bearbeitet werden.

- Suchen / Ändern

Wenn man eine Person bzw. einen Kunden nicht direkt ansprechen kann, weil z.B.: der Schlüssel nicht bekannt ist, dann kann man die Person über das „Suchen / Ändern“ anwählen.

Hinweis:



Bei jeder Änderung oder neuen Eintragung nicht vergessen auf den Speicher-Button oben links zu drücken, ansonsten werden Ihre Änderungen nicht gespeichert.

3.1 Personendaten „Hinzufügen/ Ändern“

Aufruf:

The screenshot shows a web browser window with the address <http://admin.primekom.net/ADMIN>. The navigation menu includes 'Personen', 'Domain', 'Abrechnungen', and 'Verw'. The 'Hinzufügen / Ändern' option is highlighted, with a sub-menu showing 'Suchen / Ändern'. Below the menu, there are input fields for 'Schlüssel:' and 'Merkbegriff:'.

Anwahl: Eine Datenart auswählen und einen Schlüssel eingeben. Anschließend drücken Sie auf „Auswählen“.

The screenshot shows the web application interface with the address http://admin.primekom.net/ADMIN/.../admin/main.asp?programm=std_.... The user is logged in as 'bayer (HAENDLER)'. The 'Programm:' is set to 'Schlüssel auswählen [std_person_schluessel]'. The 'Schlüssel:' field contains 'Interessant'. The 'Auswählen' button is visible.

Abbildung 5

Danach kommt folgende Frage: Bsp.: Der Schlüssel „Kundenname“ mit der Datenart „Kunde“ existiert nicht?

(Neuanlage ? <Ja> <Nein>)

beantworten Sie mit „Ja“, wenn Sie tatsächlich die eingegebenen Schlüssel anlegen möchten.

Beantworten Sie mit „ja“ erscheint folgende Eingabemaske: Eingabe:

The screenshot shows the input mask for creating a new customer. The 'Programm:' is 'Person bearbeiten [std_person_bearbeiten]'. The 'Schlüssel:' is 'ARTPUB (KUNDE)'. The 'Merkbegriff:' is empty. The form is divided into 'Kopfdaten' and 'Zugangsdaten'. The 'Kopfdaten' section includes fields for 'Schlüssel:', 'Anlegedatum:', 'Anlage durch:', 'Merkbegriff:', 'Kundennummer:', 'Anrede:', 'Vorname:', 'Nachname:', 'Firma:', 'Strasse:', 'Postfach:', and 'PLZ / Ort:'.

3.2 Personendaten „Suchen/ Ändern“

Aufruf:

Personen Domain Abrechnungen Ve

Hinzufügen / Ändern

Suchen / Ändern

Programm: Hauptmenü [admin_hauptmenu]

Schlüssel:

Merkbegriff:

Eingabe:

Programm: Person Suchen [std_person_suche] Telefon: +49 89 9546263 200 PrimeKOM GmbH
 Schluesel: E-Mail: support@primekom.de internationale Netze Consulting
 Merkbegriff:

Datenart: Direktanlage: Schlüssel: Merkbegriff: Kunden-ID: Fibu-Konto: Status:

Alle % % % % Aktiv

Suchen

Hinweis: Die Eingabe muss immer mit einem Prozentzeichen beginnen und enden. (%test%)

Auswahl: Ändern/ Löschen

Programm: Person Suchen [std_person_suche] Telefon: +49 89 9546263 200 PrimeKOM GmbH
 Schluesel: E-Mail: support@primekom.de internationale Netze Consulting
 Merkbegriff:

Datenart: Direktanlage: Schlüssel: Merkbegriff: Kunden-ID: Fibu-Konto: Status:

Alle % % % % Aktiv

Suchen

Kunden-ID	Anlage durch	Datenart	Schlüssel	Merkbegriff	Fibu-Konto	E-Mail	Aktion
428	SALMACIS-COM (19)	Kunde	ARTPUB	ARTPUB			Ändern Löschen
775	SALMACIS-COM (19)	Kunde	AUER			postmaster@e-healthconsult.com	Ändern Löschen

Abbildung 6: Personen „Suchen/ Ändern“

Hinweis: Bei jeder Änderung oder neuer Eintragung nicht vergessen auf den Speicher-Button oben links zu drücken, ansonsten werden Ihre Änderungen nicht gespeichert.



3.3 Personen-Daten bearbeiten

Aus der Anwahl „Hinzufügen / Ändern“ wie auch aus der Anwahl „Suchen / Ändern“ kann das Bearbeiten bzw. Ändern der Personen-Daten aufgerufen werden.

Es wird ein neues Fenster geöffnet, in dem die verschiedenen Daten auf Karteikarten dargestellt werden.

Zurzeit werden folgende Karteikarten für die Verwaltung der Daten angeboten:

- Kopfdaten
- Zugangsdaten



Der Reiter der gerade aktivierten Karteikarte wird immer dunkel hinterlegt angezeigt.

Hinweis:



Hat man die Daten in einer Karteikarte geändert, dann müssen die Änderungen unbedingt vor dem Anwählen einer anderen Karteikarte mit dem Speicher-Button abgespeichert werden. Geht man ohne zu Speichern auf eine andere Karteikarte, dann werden die neuen Daten nicht gesichert und gehen verloren.

3.4 Karteikarte „Kopfdaten“

Speichertaste

Personen	Domain	Abrechnungen	Verwaltung
USER-ID: 19 - Login: bayer (HAENDLER)			
Programm:	Person bearbeiten [std_person_bearbeiten]	Telefon:	+49 89 9546263 200
Schlüssel:	ARTPUB (KUNDE)	E-Mail:	support@primekom.de
Merkbegriff:			
Kopfdaten		Zugangsdaten	
Schlüssel:	ARTPUB		
Anlagedatum:	12.12.2000 21:04		
Anlage durch:	SALMACIS-COM (ID: 19)		
Merkbegriff:	ARTPUB		
Kundennummer:			
Anrede:			

Abbildung 7: Personen Karteikarte „Kopfdaten“

Die Karteikarte mit den Kopfdaten der Personen enthält fast nur Felder, die man umgangssprachlich als Stammdaten bezeichnet. Hier werden die Daten für Anschreiben und email-Adressen gespeichert bzw. festgehalten. Im Gegensatz zu den Daten der Karteikarte „Zugangsdaten“ haben die Daten dieser Karteikarte „Kopfdaten“ keine weitere Wirkung.

3.4.1 Erklärung der einzelnen Felder

Nachfolgend werden die einzelnen Felder erklärt, die man in der Karteikarte Kopfdaten ausfüllen kann. Viele Felder sind selbsterklärend, weshalb nur kurz darauf eingegangen wird.

- **Feld „Schlüssel“**
Ein Anzeigefeld, welches den Schlüssel, unter dem der Datensatz abgelegt wurde, anzeigt.
- **Feld „Anlagedatum“**
Ein Anzeigefeld, welches automatisch ausgefüllt wird und zeigt, wann der Datensatz zum ersten Mal erzeugt wurde.
- **Feld „Anlage durch“**
Ein Anzeigefeld, welches automatisch ausgefüllt wird und zeigt, wer den Datensatz angelegt hat.
- **Feld „Merkbegriff“**
Der Merkbegriff ist ein Suchfeld, welches der Anwender entsprechend seinen Anforderungen selbst ausfüllen und gestalten kann, so dass er die gewünschten Personen auf einfache Weise wieder findet. Am Besten man füllt ein paar Personendaten aus und lässt sich diese dann anzeigen mit dem Programm Personen Suchen / Ändern.
- **Feld „Anrede“**
Die Anrede der eingetragenen Person.

- **Feld „Vorname“**
Der Vorname der eingetragenen Person.
- **Feld „Nachname“**
Der Nachname der eingetragenen Person.
- **Feld „Firma“**
Firmenname der Person, sofern es sich um eine Firma handelt.
- **Feld „Strasse“**
Selbsterklärend
- **Feld „Postfach“**
Postfach für den Briefverkehr.
- **Feld „PLZ Ort“**
Zwei Felder, Postleitzahl und Ort. Die Postleitzahl wird für das Ausland mit dem zugehörigen Landeskenner eingegeben.
- **Feld „Land“**
Land.
- **Feld „Telefon 1 bis Telefon 5“**
Hier können mehrere Telefonnummern eingegeben werden. Sofern es sich um mehrere Telefonnummern handelt, füllen Sie die Bemerkungen mit Hinweisen aus.
- **Feld „Fax 1 bis Fax 5“**
Hier können mehrere Faxnummern eingegeben werden. Sofern es sich um mehrere Faxnummern handelt, füllen Sie die Bemerkungen mit Hinweisen aus.
- **Feld „Email 1 bis Email 5“**
Hier können mehrere email- Adressen eingegeben werden. Sofern es sich um mehrere email- Adressen handelt, füllen Sie die Bemerkungen mit Hinweisen aus.

3.5 Karteikarte „Zugangsdaten“

Personen Domain Abrechnungen Verwaltung

CANCEL USER-ID: 19 - Login:

Programm: Zugangsdaten bearbeiten [std_person_zugangsdaten_b
Schlüssel: ARTPUB (KUNDE)
Merkbegriff:

Kopfdaten **Zugangsdaten**

Benutzername:

Passwort:

Passwort Wiederholung:

Idle-Timeout: Minuten

Letzter Login: .. ::

Letzter Aktion: .. ::

Letzte IP:

Letzte UID:

Abbildung 8: Personen Karteikarte „Zugangsdaten“

Mit den Zugangsdaten steuert man die Möglichkeiten, die man der eingetragenen Person im System bieten will. Die Eintragungen, die hier erfolgen, haben meistens eine Wirkung auf das Verhalten des Programm-Systems, in dem man sich gerade befindet.

- **Feld „Benutzername“**
Login- Name für die angelegte Person.
- **Feld „Passwort“**
Passwort, mit der sich die mittels „Login“ identifizierte Person legitimieren muss.
- **Feld „Passwort Wiederholung“**
Das oben eingegebene Passwort muss bei der ersten Erfassung oder einer Änderung in gleicher Form wiederholt werden.
- **Feld „Ide- Timeout“**
Zeitspanne, die angibt, wie lange der Anwender im System bleiben darf, ohne eine Aktion auszulösen. Danach wird er automatisch abgemeldet.
- **Feld „Letzter Login“**
Wann hat die Person sich zum letzten Mal eingeloggt?
- **Feld „Letzter Aktion“**
Wann hat die Person zum letzten Mal eine Aktion ausgelöst?
- **Feld „Letzte IP“**
Wie lautete die IP- Adresse, mit der der Anwender das letzte Mal in das System rein gegangen ist?
- **Feld „Letzte UID“**
Technischer Schlüssel.

- **Feld „Cookie- Persistenz“**

Lässt der Anwender Cookies zu? Wenn Sie das Feld „Cookie – Persistenz“ wählen, ermöglichen Sie den gleichzeitigen Zugriff von mehreren Usern auf den gleichen Account.

- **Feld „Gruppe“**

Mit der Gruppe legt man fest, was der Anwender bzw. die Person im System für Rechte hat bzw. welche Aktionen der Anwender auslösen darf.

Kapitel 4

Domainkunde

Eines der wichtigsten Dinge beim Erreichen von Webseiten und dem Verstehen der Zusammenhänge im Internet ist das Verstehen, wie die Domains funktionieren. Oder besser, was passiert, wenn man mit einem Browser eine Domain aufruft, zum Beispiel: www.primekom.de.

Damit das Ganze etwas verständlicher wird, soll zuerst der Begriff "IP- Adresse" beschrieben werden, danach die "Domain" und später wieder "IP- Adresse".

4.1 IP- Adresse

Mit den IP- Adressen werden die einzelnen Server im Internet eindeutig bezeichnet bzw. gekennzeichnet.

4.1.1 Aufbau der IP- Adressen

Eine IP- Adresse hat immer folgendes Aussehen "213.139.94.103". Sie besteht aus vier Zahlen, die durch jeweils einen Punkt, getrennt sind.

Jede Zahl kann eine Größe zwischen 1 und 254 annehmen. (In manchen Fällen sind auch Nullen möglich). Die Zahl 255 bzw. incl. der Null "0" ergibt sich aus der Menge von Möglichkeiten, die sich aus 8 Bit (gleich 1 Byte) ergeben. Denn 2^8 ergibt 256. 8 Bit für ein Byte verfolgen einen im Rechnerwesen immer wieder, so sind 16 Bit oder 32 Bit etc. immer das Vielfache von 8.

Jeder Rechner, der mit dem Internet verbunden ist, erhält (permanent oder vorübergehend) eine solche IP- Adresse zugewiesen, und unter solch einer IP- Adresse kann man den Server wieder finden.

Mit anderen Worten, die IP- Adresse ist diejenige Adresse, mit dem ein Internet-Server fest verbunden und eindeutig identifizierbar ist. Natürlich gibt es Ausnahmen bei der Eindeutigkeit, deren Erläuterung hier aber zu weit führen würde, denn mit der Eindeutigkeit der IP- Adresse ist an dieser Stelle erst einmal das Wichtigste erklärt.

<p>Beispiel: Wenn man den Webserver von PrimeKOM ansprechen will, dann kann man im Browser einfach die IP- Adresse des Servers eingeben, "213.139.94.103" und es erscheinen die Index-Seiten des Servers.</p>
--

4.1.2 Über die Domain zur IP- Adresse

Wenn man über die IP- Adresse die Seiten eines Anbieters oder Kunden anwählen wollte, dann würde man Listen entsprechend Telefonnummern in den Telefonbüchern benötigen, die es ermöglichen, die IP- Adressen anhand eines Namens zu wählen. Das wäre sehr umständlich.

Domain-Namen sind die logische Folge. Man muss sich nur einen Namen merken und schon kann man den gewünschten Anbieter leicht finden. Der Zusammenhang ist ganz einfach. Hinter einem Domain- Namen steht einfach eine IP- Adresse und schon kann man den Server finden bzw. die Rechner, denen man den Auftrag zum Finden gibt, können sich durchs Internet suchen und den entsprechenden Server finden. Suchen Sie einfach die Seiten der Zeitschrift: Spiegel oder Focus, indem Sie in einem Browser die Domain www.spiegel.de oder www.focus.de eingeben.

4.2 Name-Server

Die Frage, die sich natürlich gleich stellt: Wer weist die IP- Adressen einer Domain zu? Die Zuweisung einer IP- Adresse erfolgt von den so genannten Name-Servern. Diese haben eine große Tabelle bzw. Datei, in der die zugehörigen IP- Adressen stehen. Natürlich gibt es von den Name-Servern jede Menge und jetzt ist die Frage, wie man den richtigen Name-Server findet.

4.2.1 Auflösung des Domain-Namens

Die Domain-Namen werden von rechts nach links aufgelöst bzw. gelesen. Bei der Domain www.primekom.de handelt sich um eine deutsche Domain, die von der DeNic verwaltet wird. Der rechte Teil der Domain besteht aus der Abkürzung “.de“ auch TLD oder Top Level Domain genannt. Dieser rechte Teil des Domain- Namens, bis zum Punkt, bedeutet nichts anderes, als dass es sich um eine deutsche Domain handelt (.de), die bei der DeNic gespeichert wird. Die Rechner, zum Anzeigen, fragen also erst einmal bei der DeNic nach, wer die angefragte Domain verwaltet.

Der Nameserver bei der DeNic gibt jetzt die Auskunft über die Domain primekom.de und meldet, dass deren IP- Zuweisung auf den Nameservern „ns1.primekom.net“ und „ns2.primekom.net“ gespeichert sind (der zweite Nameserver „ns2.primekom.net“ dient nur als Ersatz, wenn der erste Name-Server „ns2.primekom.net“ ausgefallen ist).

Jetzt geht es weiter zum Name-Server „ns1.primekom.net“, der über die Domain www.primekom.de aussagt, dass die zugehörige IP- Adresse die “213.139.94.103“ ist. Jetzt hat der Browser die richtige IP- Adresse und kann direkt auf den Internet-Server zusteuern. Übrigens ist der Teil “www“ bei der Domain www.primekom.de eine so genannte Sub-Domain. Es hat sich eingebürgert, dass die Internetseiten meistens unter der Sub-Domain “www“ abgespeichert werden bzw. zugänglich sind. www steht für **World Wide Web**.

Hinweis: Wenn Sie mit einem Browser auf den Link www.denic.de/servlet/Whois gehen, dann können Sie dort die Eintragungen für die verschiedenen Domains aus Deutschland abfragen. Für die Domain „primekom.de“ erhalten Sie unter anderem den Hinweis, dass diese Domain auf den Nameservern „ns1.primekom.net“ und „ns2.primekom.net“ gespeichert sind.

Hinweis: Die IP- Adresse im Internet nehmen, kann man mit dem DOS Programm „ping“ sehr einfach verfolgen. Machen Sie eine DOS-Box auf und geben Sie ein: „ping 213.139.94.103“ und Sie werden die Antwort des entsprechenden Rechners bzw. Servers sehen können. Die Eingabe des Befehls „ping www.primekom.de“ führt übrigens an das gleiche Ziel.

4.2.2 Wie programmiert man einen Nameserver

Die Nameserver von PrimeKOM „ns1.primekom.net“ und „ns2.primekom.net“ werden komplett von PrimeKOM verwaltet. Der Anwender, der über PrimeKOM seine Domains verwaltet, muss sich eigentlich um nichts kümmern, außer dass die zu verwaltenden Verknüpfungen, die zu einer Domain gehören, richtig in der Domain-Datenbank bei PrimeKOM eingetragen wurden.

Weitere Hinweise, wie diese Verknüpfungen auszusehen haben, können Sie im Handbuch PrimeKOM- Tools unter den Angaben zur Karteikarte “Hosts“ nachlesen.

4.3 Wie wird die IP- Adresse gefunden

4.3.1 Routen im Internet

Das Netzwerk, in dem die Routen über die IP- Adressen gelegt werden, wird ausschließlich von so genannten Routern gemanaged. Diese Router haben sogenannte Routing-Tables, in denen die Wege definiert und festgelegt werden. Über diese Tabellen kommen die Daten- Pakete letztendlich an ihr Ziel.

4.3.2 Router als Schaltstellen

Im Prinzip weiß jeder Router, wo die Daten z.B.: von 213. (Erste Ziffer der IP- Adresse von www.primekom.de "213.139.94.103") zu finden sind. Er landet dann auf einem weiteren Router, der weiß, wo die Pakete von 231.139. hingehen. Der Router, der dann angesprochen wird, kennt dann den Weg von 213.139.94. Das ist aber schon das Netz von PrimeKOM. Schon sind Sie im Serverraum, wo alle Rechner angeschlossen sind.

<p>Hinweis: Den Weg, den die Datenpakete im Internet nehmen, kann man mit dem DOS-Programm „tracert“ verfolgen. Machen Sie eine DOS-Box auf und geben Sie ein: „tracert 213.139.94.103“ und Sie werden die verschiedenen Verzweigungen, die die Datenpakete im Internet nehmen, sehen können. Die Eingabe des Befehls „tracert www.primekom.de“ führt übrigens an das gleiche Ziel. Bei Linux- Systemen lautet der entsprechende Befehl „traceroute“.</p>

4.4 Webservers

4.4.1 Was macht der Web-Server

Wir haben jetzt erfahren, wie man über einen Domain-Namen die IP- Adresse also Adresse bzw. den Ort eines Servers herausbekommt. Um Seiten anzuzeigen, benötigt man aber einen so genannten Web-Server wie zum Beispiel den Apache- Webserver. Solch ein Webserver kann aber viele Seiten oder sites von vielen Domains verwalten. Deshalb muss der Web-Server auch über die von ihm verwalteten Domains informiert werden. Dies geschieht zum Beispiel mit Hilfe der TurBox- Oberfläche, mit der der Anwender auf seinem Server alle Domains und deren Seiten eintragen kann.

4.5 Was muss der Anwender wissen

Der Anwender muss von der ganzen Sache lediglich wissen, daß eine deutsche Domain mit der Endung „.de“ über PrimeKOM beantragt und verwaltet wird. Ebenso für .com, .at, -li, .ch und alle weiteren Topleveldomains. In der Karteikarte „Hosts“ wird dann die Zuordnung zu einer IP-Adresse oder einem TurBox- Server eingestellt.

Auf dem entsprechenden TurBox- Server muss der Anwender lediglich diese Domain eintragen und einem Kunden von ihm zuordnen. Im Prinzip handelt es sich dabei um einen Bereich auf der Festplatte bzw. einem Pfad. Auf diesem Pfad sollte die erste Seite „index.html“ stehen, da diese immer automatisch vom Web-Server angesprochen wird. Jetzt kann es losgehen.

Kapitel 5

Bereich - Domains

Im Bereich „Domains“ findet man alle Instrumente, um nützliche Informationen über Domains abzurufen, erforderliche Dokumente zu generieren, zu registrieren, zu verwalten und die gestarteten Prozesse in Echtzeit zu verfolgen. Unsere direkte Schnittstelle zu DeNic, CORE und andere Domains-Institutionen ermöglichen eine Bearbeitung in Echtzeit und gewährleisten die absolute Korrektheit und Aktualität der angezeigten Daten.

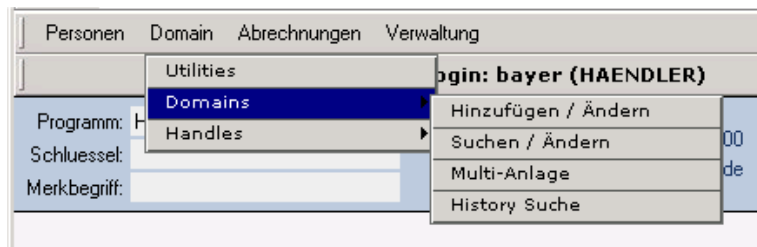


Abbildung 9: Die Auswahl des Bereichs „Domains“

Grundsätzlich gliedert sich der Bereich „Domains“ in folgende Menüpunkte:

- Utilities

Mit den „Utilities“ können verschiedene Hilfsprogramme für die Beobachtung von Domains angesprochen werden. Zu diesem Menüpunkt gibt es keine weiteren Unterpunkte, sondern nur verschiedene „Utilities“.

- Domains

Unter dem Menüpunkt „Domains“ wird die eigentliche Verwaltung, wie Neuanlage oder Datenpflege, vorgenommen.

- Hinzufügen/ Ändern
- Suchen/ Ändern
- Multi-Anlage
- History Suche

- Handles

Als sogenannte „Handles“ bezeichnet man die Schlüssel zu fixen Stammdaten von Domaininhabern.

- Hinzufügen/ Ändern
- Suchen/ Ändern

5.1 Menüpunkt „Domain“

Im Bereich „Domain“ befindet man sich im Kern der Domain-Verwaltung: Man kann neue Domains registrieren, Domaindaten updaten, KK-Starten, Hosts festlegen, den aktuellen Status einer bestimmten gestarteten Aktion in Echtzeit verfolgen und die Geschichte der jeweiligen Domains ansehen.

5.1.1 Hinzufügen/ Ändern

Neue Domain registrieren

Hinzufügen / Ändern: Hier geben Sie den Namen der Domain ein, die Sie gerne anlegen möchten und dann klicken Sie auf „Auswählen“.

Die folgende Frage: Die Domain test-mustermann.de existiert nicht oder ist ungültig?
(Neuanlage ? <Ja> <Nein>)
beantworten Sie mit „Ja“, wenn Sie tatsächlich die eingegebene Domain anlegen möchten.

Domain-Daten ändern/ bearbeiten

Aus der Anwahl „Hinzufügen / Ändern“ wie auch aus der Anwahl „Suchen / Ändern“ kann das Bearbeiten bzw. Ändern der Domain-Daten aufgerufen werden.

Es wird ein neues Fenster aufgemacht, in dem die verschiedenen Daten auf Karteikarten dargestellt werden.

Zurzeit werden folgende Karteikarten für die Verwaltung der Domain-Daten angeboten:

- Kopfdaten
- NIC
- Hosts
- Historie

Der Reiter der gerade aktivierten Karteikarte wird immer dunkel hinterlegt angezeigt.

Hinweis:



Hat man die Daten in einer Karteikarte geändert, dann müssen die Änderungen unbedingt vor dem Anwählen einer anderen Karteikarte mit dem Speicher-Button abgespeichert werden. Geht man ohne Speichern auf eine andere Karteikarte, dann werden die neuen Daten nicht gesichert und gehen somit verloren.

Karteikarte „Kopfdaten“

In den Kopfdaten werden die internen Daten des Besitzers der Domain und auch die internen Daten zur Domain gespeichert bzw. abgelegt.

Weitere Hinweise zum Bearbeiten dieser Karteikarte findet man auf Seite 19 unter 4.2 „Karteikarte Domain Kopfdaten“.



Karteikarte „NIC“

In der Karteikarte mit den Daten für die entsprechende „NIC“ werden zum Beispiel die Daten für die DeNic, die die deutschen Domains mit der TDL „.de“ verwaltet, gespeichert. Weitere Hinweise zum Bearbeiten dieser Karteikarte findet man unter dem Punkt 4.3 „Karteikarte Domain NIC“.



Karteikarte „HOSTS“

Die Daten unter der Karteikarte „HOSTS“ sind im Prinzip alle Daten, die letztendlich auf den Nameservern „ns1.primekom.net“ und „ns2.primekom.net“ gespeichert werden. Wenn man Fragen zur Funktionalität der Eintragungen hat, dann sollte man sich die Eintragungen bei einem Nameserver vergegenwärtigen.



Karteikarte „HISTORIE“

In der Karteikarte „Historie“ können die Daten bzw. die Korrespondenz zu der angewählten Domain abgefragt werden. Weitere Hinweise zum Bearbeiten dieser Karteikarte findet man unter dem Punkt 4.5 „Karteikarte Domain Historie“.



5.2 Karteikarte „Domain Kopfdaten“

In den Kopfdaten werden die internen Daten des Besitzers der Domain und auch die internen Daten zur Domain gespeichert bzw. abgelegt.

Personen Domain Abrechnungen Verwaltung

CANCEL USER-ID: 19 - Login: bay

Programm: Domain bearbeiten [internet_domain_bearbeiten]
Schlüssel: fist-in-face.de
Merkbegriff:

Kopfdaten NIC Hosts Historie

Domain:
Merkbegriff:
Status: A
Anlegedatum: 09.09.2002 20:41
Person:
Ende (Datum / Bemerkung):
Ende Dokument (Nummer / Bemerkung):
Bemerkung:

Abbildung 10: Domains Karteikarte „Kopfdaten“

Nachdem Sie die Felder ausgefüllt haben, bitte nicht vergessen auf die Speichertaste zu drücken. Jetzt können Sie auf den Reiter „weiter“ klicken, um die anderen zwei Masken „NIC“, und „HOSTS“ auszufüllen.

Daten „Kopfdaten“ speichern

Zum Speichern wird der Speicher-Button gedrückt. Nach dem Speichern kann man auf die nächste Karteikarte gehen, wie z.B. NIC.


5.3 Karteikarte „Domain NIC“

Die Karteikarte mit den Angaben für die „NIC“ ist im Prinzip der wichtigste Teil der Domainverwaltung, wenn es um das Ändern bzw. Bearbeiten der Domain-Daten geht.

In der Karteikarte mit den Daten für die entsprechende „NIC“ werden zum Beispiel die Daten für die DeNic, die die deutschen Domains mit der TDL „.de“ verwaltet, gespeichert.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing 'Personen', 'Domain', 'Abrechnungen', and 'Verwaltung'. Below this is a header area with a save icon and the text 'USER-ID: 19 - Login: bayer ('. The main content area has a blue header with 'Programm: Nic [internet_domain_nicdaten_bearbeiten]', 'Schlüssel: FIST-IN-FACE.DE', and 'Merkbegriff:'. Below the header are four tabs: 'Kopfdaten', 'NIC', 'Hosts', and 'Historie'. The 'NIC' tab is active, showing a form for domain 'fist-in-face.de'. The form includes an 'Aktion:' dropdown menu with options: 'Whois Daten übernehmen', 'Whois Daten übernehmen', 'Personen-Daten übernehmen', 'Register' (highlighted), 'Update', 'Close', 'KK Start', 'KK Nack', and 'KK LateAck'. Below the dropdown are several input fields labeled 'Descr. 1 (Firma):', 'Descr. 2 (Name):', 'Descr. 3 (Zusatz):', 'Descr. 4 (Strasse):', 'Descr. 5 (PLZ Ort):', 'Descr. 6 (Land):', 'Admin-C:', 'Tech-C:', and 'Zone-C:'. Each field has a corresponding input box, and the last three have a question mark icon to their right.

Abbildung 11: Domains Karteikarte „NIC“

Man kann diese Daten über einen kleinen Umweg ausfüllen und dann mittels Speichern  abschicken, so dass man nicht bei jeder Domain diese Daten neu bestimmen muss. Dieser Umweg wird über die Aktion bestimmt, die man zuvor einstellen muss.

Der Umweg über die Aktion ist im System mit dem Umgang der einzelnen „NIC“ begründet, welches mittels E-Mail abgewickelt wird, d.h. wenn man bestimmte Aktionen auslöst, dann wird gleichzeitig eine entsprechende E-Mail an die „NIC“ geschickt, die dann die entsprechenden Daten speichert oder updatet. Um das System besser verstehen zu können, sollte man sich deshalb immer die Korrespondenz mit der „NIC“ vergegenwärtigen.

Zurzeit werden folgende Aktionen angeboten:

- Whois- Daten übernehmen
Ausfüllen der Besitzerdaten bei einer existierenden Domain
- Personen- Daten übernehmen
Ausfüllen der Besitzerdaten bei einer neu zu registrierenden oder existierenden Domain
- Register
Registrieren einer neuen Domain
- Update
Updaten (geänderte Daten übermitteln) einer existierenden Domain
- Close
Abmelden bzw. Löschen einer existierenden Domain
- KK Start
Umkonnectieren einer existierenden Domain zu PrimeKOM hin
- KK Nack
Ablehnung eines fremden KK- Antrages der einen Domain von PrimeKOM hat
- KK Ack
Zustimmung zu einem Providerwechsel weg von PrimeKOM
- KK LateAck
Nachträgliche Zustimmung zu einem Providerwechsel weg von PrimeKOM

Nach dem Auswählen einer Aktion wird diese letztendlich durch das Drücken des Speicherbuttons  ausgelöst.

Beispiel:




Anhand eines Beispiels kann man die Funktion der Aktionen und des Speicherbuttons einfacher erkennen. Geht man davon aus, dass man eine neue Domain anlegen will und man befindet sich in der Karteikarte „NIC“, dann holt man sich die Daten des Besitzers, indem man die Aktion „Personen-Daten übernehmen“ auswählt und auslöst (Speicher-Button drücken). Jetzt stehen die Daten der Person in den einzelnen Feldern. Danach stellt man die Aktion „Registrieren“ ein und drückt zum Auslösen des Registrierens wieder den Speicher-Button. Die Daten der Domain werden jetzt an die zuständige „NIC“ geschickt, die diese wiederum registriert.

5.3.1 Aktion „Whois-Daten übernehmen“

Voraussetzungen

Es handelt sich um eine existierende Domain, da hierbei die Daten aus der Datenbank des zugehörigen „NIC“ genommen werden.

Aktion auswählen zum Ausfüllen mit Wois-Daten

Sie wählen aus der Auswahlliste „Aktion“ (oben links) das Kommando „Whois- Daten übernehmen“ und klicken auf den Speicher-Button. 

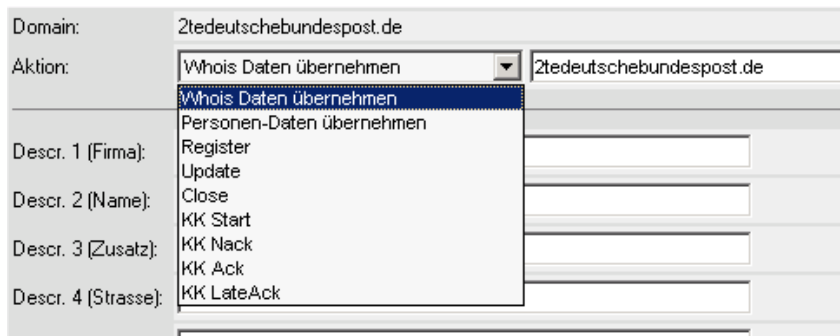



Abbildung 12


5.3.2 Aktion „Personen-Daten übernehmen“

Aktion auswählen zum Ausfüllen mit Personen-Daten

Sie wählen aus der Auswahlliste „Aktion“ (oben links) das Kommando „Personendaten übernehmen“ und klicken auf den Speicher-Button. 

5.3.3 Aktion „Register“

Aktion auswählen zum Registrieren einer Domain

Dann wählen Sie aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „Register“ und klicken wieder auf den Speicher-Button. 

Oben Rechts erscheint nun die Meldung „Die Daten sind an DENIC geschickt worden“, was nichts anderes bedeutet, dass eine E-Mail mit den Domain-Daten und der Aufforderung diese zu registrieren, an die DeNic (sofern es eine Domain mit der TDL.de war) geschickt wurde.

Hinweis: Diese durch das Registrieren erzeugte E-Mail kann man später unter der Karteikarte „Historie“ einsehen.

Nach dem Registrieren mittels des Speicher-Buttons  kann man auf die nächste Karteikarte gehen, wie z.B.: HOSTS, siehe unter dem Punkt 4.4 „Karteikarte Hosts“.

5.3.4 Aktion „Update“

5.3.5 Aktion „Close“

5.3.6 Aktion „KK Start“

KK bedeutet Providerwechsel. Die KK's, die durch die Bedienoberfläche unter dem Bereich Domains auszulösen sind, sind Providerwechsel zu PrimeKOM hin, d.h. es geht nur um KK's (Konnektivitäts-Korrekturen), die die Domains zu PrimeKOM hin umändern.

Hinweis: Will man eine Domain von PrimeKOM zu einem anderen Provider veranlassen, dann muss dieser KK vom neuen Provider ausgelöst werden und PrimeKOM muss nur noch zustimmen.
--

Voraussetzung

Es handelt sich um eine Domain, die bereits existiert, deren Verwaltung aber nicht bei PrimeKOM liegt.

Wenn Man eine Domain von jemand Anderen übernehmen möchte, muss natürlich das schriftliche Einverständnis des alten Besitzers vorliegen und eine Kopie an PrimeKOM geschickt worden sein. Da unterscheidet man zwei Fälle:

BESITZER- + PROVIDERWECHSEL

- Der alte Besitzer hostet die betroffene Domain schon bei PrimeKOM, dann handelt es sich um einen Besitzerwechsel.
- Der alte Besitzer hostet die betroffene Domain bei einem anderen Provider, dann handelt es sich um einen Besitzer- + Providerwechsel.

5.3.7 Aktion „KK Nack“

KK von anderem Provider von PrimeKOM weg wird abgelehnt

5.3.8 Aktion „KK Ack“

KK von anderem Provider von PrimeKOM weg wird zugestimmt.

Hinweis: Voraussetzung: Schriftliche Einverständniserklärung des Besitzers der Domain.

5.3.9 Aktion „KK LateAck“

Nachträgliche Zustimmung zum KK von PrimeKOM weg.

5.4 Karteikarte „Domains Hosts“

Die Daten unter der Karteikarte „HOSTS“ sind im Prinzip alle Daten, die letztendlich auf den Nameservern „ns1.primekom.net“ und „ns2.primekom.net“ gespeichert werden. Wenn man Fragen zur Funktionalität der Eintragungen hat, dann sollte man sich die Eintragungen bei einem Nameserver vergegenwärtigen.

Personen Domain Abrechnungen Verwaltung

CANCEL USER-ID: 19 - Login: bayer (HAENDLER)

Programm: Host zu Domain definieren [internet_domain_host_bearbeiten] Telefon: +49 89 9546263 200
Schlüssel: FIST-IN-FACE.DE E-Mail: support@primekom.de
Merkbegriff:

Kopfdaten NIC **Hosts** Historie

DNS-Eintrag: DNS durch PrimeKOM

Vorhandene Hosts:	Host	Typ	Wert	PTR	Aktion
	*	CNAME	fountain002.salmacis.com	<input type="checkbox"/>	Löschen
	@	CNAME	10 fountain002.salmacis.com	<input type="checkbox"/>	Löschen
		INFO			
		MX			
		NS			
		A		<input type="checkbox"/>	
		A		<input type="checkbox"/>	

Abbildung 13: Domain Karteikarte „Hosts“

In der Mitte der Eintragungen kann mittels des Roll-Buttons die Nameserver-Eintragung wie folgt eingestellt werden:

- A

Direkter Verweis auf eine IP- Adresse

- CNAME

Alias auf eine andere Domain oder Sub-Domain

- INFO

- MX

- NS

Die Karteikarte „Hosts“ ist wie folgt auszufüllen:

Eintragung Für A- Record

Mit einem A- Record verweist man für einen Hostnamen auf eine IP- Adresse. Hinter der IP- Adresse steht im Allgemeinen ein Server.

Spalte Eins: In der ersten Spalte wird der Hostname eingegeben, für den der A- Record auf eine IP- Adresse verweisen soll bzw. verweist. Mit anderen Worten: In der ersten Spalte steht der Name des Hosts. In der dritten Spalte steht dann die IP- Adresse, auf die der Nameserver verweist, wenn der in der ersten Spalte definierte bzw. festgelegte Host angesprochen wird.

Beispiel: PrimeKOM hat sehr viele Server, die unter der Domain primekom.de laufen. Einer der Server ist der Host www.primekom.de. Der Eintrag bei der Domain primekom.de muss demnach lauten: „ www“ (erste Spalte) „ A“ (zweite Spalte) „213.139.94.103“(dritte Spalte).

Hinweis: Wenn der Hostname „www.primekom.de“ lautet, dann muss man in der ersten Spalte nur den Sub-Domain-Namen „www“ eingeben. Der Rest „.primekom.de“ wird automatisch ergänzt

Spalte Zwei: Wie wird ein „A“ für „A- Record“ eingestellt.

Spalte Drei: IP- Adresse desjenigen Servers, der mit dem Hostnamen in der ersten Spalte angesprochen werden soll.

Eintragung für CNAME

Mit dem Eintrag unter „CNAME“ wird auf einen anderen Host-Namen bzw. Alias verwiesen. Das hat den Vorteil, dass bei vielen Einträgen eine Änderung des Alias sofort die Änderungen der Hosts, die mittels CNAME auf den geänderten Alias verweisen, mit geändert werden.

Hinweis: Wenn man mehrere Internet-Seiten hat, die von vielen verschiedenen Host-Namen (Domains) angesprochen werden, dann sollte immer ein A- Record auf den Server verweisen und die anderen Host-Namen (Domains) sollten mittels CNAME auf den im A- Record definierten Host verweisen.

Spalte Eins: Bei „Hosts“ tragen Sie den Hostnamen ein. Ein Sternchen „ * “ kann man eintragen, wenn beliebige Sub-Domains einer Domain auf einen anderen Host zeigen sollen.

Spalte Zwei: Bei Typ tragen Sie „CNAME“ ein.

Spalte Drei: Bei Wert tragen Sie z.B.: „meinserver.serverdomain.de“ ein; also den Hosts, auf den die Domain als Alias zeigen soll. Falls Sie einen Server bei uns gehostet haben, tragen Sie z.B.: „pizza-xxx.intraserver.de“ ein.

Beispiel: Man hat für den Kunden Müller die Internetseiten zusammengestellt und unter der Domain www.mueller.de mit Erfolg in das Internet gestellt. Jetzt will die gleiche Firma auch noch die Domain „www.mueller-co.de“ mit den gleichen Seiten verknüpfen. Hierzu muss natürlich die Domain „mueller-co.de“ beantragt werden. In der Karteikarte Hosts unter der Domain „mueller-co.de“ wird dann in der ersten Spalte „www“ eingegeben. Die zweite Spalte wird auf „CNAME“ für Alias eingestellt. In der dritten Spalte steht dann derjenige Host (Domain), welcher angesprochen werden soll, also „www.mueller.de“. Jetzt erreicht man mit der Eingabe „www.mueller-co.de“ im Browser die Seiten von „www.mueller.de“.

Eintragungen für INFO

Eintragungen MX- Record

Im MX- Record wird angegeben, wohin die E-Mails geleitet werden sollen. Man kann die E-Mails zugehörig zu einer Domain zu einem ganz anderen Server leiten, als denjenigen Server auf dem die Internetseiten liegen. Das macht auch Sinn, wenn der Mail-Server ein anderer ist als der Web-Server.

Spalte Eins: Bei „Hosts“ tragen Sie ein At-Zeichen „@“ ein. Das ist das einfachste, weil dann alle E-Mails an den in Spalte drei eingetragenen Host weitergeleitet werden.

Spalte Zwei: Bei Typ tragen Sie „MX“ ein.

Spalte Drei: Die dritte Spalte besteht aus zwei Einträgen, die durch mindestens ein Leerzeichen getrennt sind.

Bei Wert tragen Sie „10 mail.primekom.net“ wenn Sie auf unserem PrimeKOM- Server gehostet sind oder den Namen Ihres Server „ 10 [Ihrservername].intraserver.de“.

Erster Teil, Ordnungszahl

Wenn ein E-Mail -Server ausfällt, dann kann ein zweiter E-Mail -Server (oder mehr) als Ersatz angesprochen werden. Die Ordnung (Reihenfolge), wie die E-Mail -Server angesprochen werden, kann man mit der Ordnungszahl festlegen. Wenn man einen E-Mail -Server anspricht, dann trägt man einfach eine „10“ ein und denkt nicht weiter darüber nach.

Zweiter Teil, Hostname

Eintragungen für NS

Daten „HOSTS“ speichern

Zum Speichern wird der Speicher-Button  gedrückt. Nach dem Speichern kann man auf die nächste Karteikarte gehen, wie z.B.: Historie.

5.5 Karteikarte „Domain Historie“

In der Karteikarte „Historie“ können die Daten bzw. die Korrespondenz zu der angewählten Domain abgefragt werden.

Personen Domain Abrechnungen Verwaltung

USER-ID: 19 - Login: bayer (

Programm: History zu Domain [internet_domain_history]
Schlüssel: FIST-IN-FACE.DE
Merkbegriff:

Kopfdaten NIC Hosts **Historie**

Aktion: Zeitraum:
Alle 01.08.2003 - 26.08.2003 Suchen

Abbildung 14

Auflistung der Korrespondenz

Wählt man die Karteikarte „Historie“ an, dann werden alle E-Mails, die zwischen PrimeKOM und z.B. DeNic hin- und hergeschickt wurden, aufgelistet. Durch Anklicken kann man den Inhalt einsehen. Wurde eine Domain neu registriert, dann sollte in der „Historie“ zumindest ein Eintrag existieren, derjenige Eintrag, der die Registrierungs-E-Mail von PrimeKOM z.B.: zur DeNic kennzeichnet.

Hinweis: Wenn Sie das erste Mal eine neue Domain anlegen bzw. registrieren, dann rufen Sie die Historie etwa alle 10 Minuten auf, indem Sie den Aktualisierungs-Button des Browsers Aktualisieren anklicken. Zuerst erscheint ein Eintrag für diejenige E-Mail, die von PrimeKOM weggeschickt wurde. Etwas später kommen dann weitere E-Mails hinzu, die den Eingang der ersten E-Mail bestätigen und dann die Registrierung als „gelingen“ erklären.

Jetzt bekommen Sie schon in dieser Maske Ihre bereits ausgeführte Domainregistrierung angezeigt. Ihre Registrierung wird dann vom System automatisch z.B.: an DeNic (für *de-Domain) weitergeleitet und DeNic liefert dann an das System eine Rückmeldung und teilt mit, ob die Registrierung erfolgreich oder fehlerhaft war. Die Rückmeldung bekommen Sie auch in der Maske „HISTORIE“ angezeigt.

Kapitel 6

Domain Bearbeitung nach Vorgang

In diesem Kapitel wird die Bearbeitung von Domains anhand des Vorgangs beschrieben. Manchmal will man nicht die gesamte Bedienungsanleitung durchlesen, um denjenigen Punkt zu finden, wie man zum Beispiel eine neue Domain registriert. Dann kann man mit Hilfe dieses Kapitels vorwärts kommen.

Durch Querverweise auf die anderen Kapitel erkennt man dann sehr schnell die Zusammenhänge der verschiedenen Programme.

Welche Vorgänge werden in diesem Kapitel beschrieben:

- Neue Domain registrieren
 - Neue .de Domain registrieren
- Neue .com .net .org Domain registrieren- Neue weitere TLD's registrieren (.at, .li, .ch, .ch, .fr, .info, usw.)
- Domain zu PrimeKOM holen, Providerwechsel (KK)
 - .de Domain zu PrimeKOM holen
 - .com .net .org Domain zu PrimeKOM holen- Alle andere TLD's (.at, .li, .ch, .fr, .info, usw.) zu PrimeKOM holen
 - Besitzer- und Providerwechsel (KK) einer .de Domain
 - Besitzer- und Providerwechsel (KK) einer .com .net .org Domain- Besitzer- und Providerwechsel (KK) von allen anderen TLD's
- Vorhandene Domain verändern
 - Kopfdaten ändern
 - NIC-Daten ändern (.de Domain) (Update)
 - NIC-Daten ändern (.com .net .org Domain) (Update)- NIC-Daten ändern (andere TLD's), (Update)
 - Besitzerwechsel .de Domain (Update)
 - Besitzerwechsel .com .net .org Domain (Update)- Besitzerwechsel andere TLD's (Update)
 - .de .com .net .org und andere TLD's löschen (Close)
- Name- Server- Daten
 - Server (A-Record)
 - Andere Domain (CNAME)
 - Emails (MX- Record)
- Verfolgung
- Historie

- Providerwechsel von PrimeKOM weg
 - KK-Antrag .de .com .net .org Domain ablehnen (Nack)
 - KK-Antrag .de .com .net .org Domain zustimmen (Ack)- KK-Antrag anderer TLD´s zustimmen (Ack)
 - KK-Antrag .de Domain verspätet zustimmen (Lateack)

6.1 Eine neue Domain registrieren

6.1.1 Programm aufrufen

Im Bereich „Domain“ wird das Programm „Domain Hinzufügen/ Ändern“ aufgerufen.

6.1.2 Domain-Name eingeben

In das Feld für „Domain-Name“ wird der Name der Domain eingegeben, welcher registriert werden soll.

6.1.3 Anlegen der Domain

Durch das Drücken des Buttons „Auswählen“ überprüft die Datenbank, ob die gewünschte Domain vorhanden ist oder nicht. Ist die Domain nicht vorhanden, dann erscheint die Frage bzw. folgende Maske:

Die Frage: Die Domain \textit{domain\$__\$name.tld} existiert nicht oder ist ungültig
(Neuanlage ? <Ja> <Nein>)
Zur Neuanlage muss die Frage durch Drücken des Buttons für „Ja“ beantwortet werden, wenn die eingegebene Domain tatsächlich angelegt werden soll.

6.1.4 Karteikarte „Kopfdaten“ ausfüllen


Die Bearbeitung der Kopfdaten wird im Punkt 4.2 „Karteikarte Kopfdaten“ beschrieben.



6.1.5 Mit Karteikarte „NIC“ Domain registrieren




Aktion ausführen zum Ausfüllen mit Personendaten

Sie wählen aus der Auswahlliste „Aktion“ (oben links) das Kommando „Personendaten übernehmen“ und klicken auf den Speicher-Button. 

Andere Daten als die Personendaten

Natürlich können auch andere Daten als die Personendaten eingegeben werden.

Aktion ausführen zum Registrieren der Domain

Sie wählen aus der Auswahlliste „Aktion“ (oben links) das Kommando „Register“ und klicken auf den Speicher-Button. 

Die Daten der Domain und die Daten aus der Karteikarte „NIC“ werden per E-Mail an das zuständige „NIC“ gesendet.

Unter der Karteikarte „Historie“ können Sie den Vorgang beobachten. Siehe auch unter dem Punkt 4.5 „Karteikarte Historie“.

Weitere Hinweise

Die Registrierung der Daten des zuständigen „NIC“ wird im Punkt 4.3 „Karteikarte NIC“ beschrieben.

6.1.6 Karteikarte „Hosts“ ausfüllen



6.1.7 Mit Karteikarte „Historie“ verfolgen der Vorgänge

Die Karteikarte „Historie“ muss nicht bearbeitet werden. Allerdings können Sie die Vorgänge, die sich durch die Bearbeitung der Karteikarte „NIC“ ergeben, gut verfolgen. Weiteres wird im Punkt 4.5 „Karteikarte Historie“ beschrieben.



6.2 Domain-Daten ändern / bearbeiten generell

6.2.1 Programm aufrufen

Über das „Suchen / Ändern“ wird die Domain gesucht und über den Link „Ändern“ wird auf die Karteikarten-Darstellung gesprungen.



Aus der Anwahl „Hinzufügen / Ändern“ wie auch aus der Anwahl „Suchen / Ändern“ kann das Bearbeiten bzw. Ändern der Domain-Daten aufgerufen werden. Im Bereich „Domain“ wird das Programm „Domain Hinzufügen / Ändern“ aufgerufen.

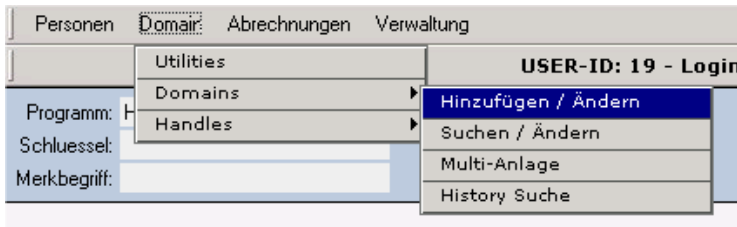


Abbildung 15

6.2.2 Domain-Name eingeben

In das Feld für „Domain-Name“ wird der Name derjenigen Domain eingegeben, die bearbeitet werden soll.

Durch das Drücken des Buttons „Auswählen“ überprüft die Datenbank, ob die gewünschte Domain vorhanden ist oder nicht. Ist die Domain nicht vorhanden, dann erscheint die Frage bzw.

folgende Maske: Die Domain \textit{domain\$__\$name.tld} existiert nicht oder ist ungültig?

(Neuanlage ? <Ja> <Nein>)

Drücken Sie hier unbedingt den Button „Nein“ für Nein. Sicherlich haben Sie sich hier vertippt, da Sie eine schon registrierte Domain bearbeiten wollten. Überprüfen Sie den eingegebenen Domain-Namen.

Hinweis: Das Vorhandensein einer Domain bedeutet, dass diese Domain in der Datenbank von PrimeKOM vorhanden ist. Sollte eine Domain vorhanden sein, diese aber mittels KK (Konnektivitäts- Korrektur) umgezogen werden, dann spricht man im Sinne der Datenbank von PrimeKOM von einer Neuanlage einer Domain.

6.2.3 Karteikartendarstellung

Egal wie die schon registrierte Domain angewählt wurde, über „Hinzufügen / Ändern“ oder „Suchen / Ändern“, die Bearbeitung erfolgt immer innerhalb der Karteikartendarstellung, d.h. es wird ein neues Fenster geöffnet, in dem die verschiedenen Daten auf Karteikarten dargestellt werden.

Zurzeit werden folgende Karteikarten für die Verwaltung der Domain-Daten angeboten:

- Kopfdaten
- NIC
- Hosts
- Historie



Der Reiter der gerade aktivierten Karteikarte wird immer dunkel hinterlegt angezeigt. Weitere Hinweise zu den Karteikarten werden unter den Punkten 4.2 bis 4.5 beschrieben.

Hinweis:



Hat man die Daten in einer Karteikarte geändert, dann müssen die Änderungen unbedingt vor dem Anwählen einer anderen Karteikarte mit dem Speicher-Button abgespeichert werden. Geht man ohne Speichern auf eine andere Karteikarte, dann werden die neuen Daten nicht gesichert und sind somit verloren.

6.3 Kopfdaten ändern, nur in PrimeKOM – Datenbank

Bei den Kopfdaten handelt es sich nur um Daten, die in der PrimeKOM- Datenbank gespeichert sind. Diese Daten werden nicht weitergeleitet sondern dienen lediglich der Verwaltung.

6.3.1 Domain anwählen

Wie oben beschrieben, die gewünschte Domain über die Punkte „Hinzufügen / Ändern“ oder „Suchen / Ändern“ anwählen und bis in die Karteikarten-Darstellung gehen.

6.3.2 Auf Karteikarte „Kopfdaten“ gehen

Durch Anklicken des Karteikarten-Buttons „Kopfdaten“ kommen sie auf die Karteikarte „Kopfdaten“. Normalerweise steht das sofort auf dieser Karteikarte, wenn man über das Anwählen einer Domain in die entsprechende Karteikartendarstellung gelangt.



6.3.3 Kopfdaten ändern

Ändern Sie die Kopfdaten entsprechend den Erfordernissen. Weitere Hinweise zur Karteikarte Kopfdaten finden Sie unter dem Punkt 4.2

6.3.4 Kopfdaten speichern

Durch Drücken des Speicher-Buttons  werden die Kopfdaten abgespeichert.

6.4 NIC -Daten ändern, updaten

Bei den NIC -Daten handelt es sich um diejenigen Daten, die bei der zuständigen NIC zugehörig zur Domain gespeichert werden, wie zum Beispiel die Adress-Daten des Besitzers.

6.4.1 Domain anwählen

Wie oben beschrieben, die gewünschte Domain über die Punkte „Hinzufügen/ Ändern“ oder „Suchen/ Ändern“ anwählen und bis in die Karteikarten-Darstellung gehen.

Domain	Person	Anlage	Host [*,www]	Status	Aktion
2tedutschebundespost.de	SALMACIS-COM	03.09.2001	fountain002.salmacis.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
4success.at	SALMACIS-COM	05.01.2000	4success.sattler-europe.de	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
aerhorn.tv	SALMACIS-COM	09.02.2002	www.bresin.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities

Abbildung 16: Domain anwählen mittels „Suchen/ Ändern“

6.4.2 Auf Karteikarte „NIC“ gehen

Durch Anklicken des Karteikarten-Buttons „NIC“ kommen Sie auf die Karteikarte „NIC“. Normalerweise gelangt man auf die Karteikarte „Kopfdaten“ über das Anwählen einer Domain in die entsprechende Karteikartendarstellung.



6.4.3 „Whois- Daten“ übernehmen



Aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „Whois- Daten übernehmen“ anwählen und auf den Speicher-Button  klicken, um den Vorgang auszulösen.

Abbildung 17

6.4.4 Daten ändern, bearbeiten

Ändern Sie die NIC -Daten entsprechend den Erfordernissen. Weitere Hinweise zur Karteikarte „NIC“ finden Sie unter dem Punkt 4.3.

6.4.5 Aktion „Update“ ausführen

Wählen Sie aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „Update“ und klicken Sie wieder auf den Speicher-Button , um die neuen Daten an die entsprechende NIC zu senden. Oben Rechts erscheint nun die Meldung „Die Daten sind an DENIC geschickt worden“, was nichts anderes bedeutet, dass eine E-Mail mit den Domain-Daten und der Aufforderung, diese zu registrieren, an die DeNic (sofern es eine Domain mit der TDL .de war) geschickt wurde.

<p>Hinweis: Diese durch das Updaten erzeugte E-Mail kann man später unter der Karteikarte „Historie“ einsehen.</p>

6.5 Vorhandene Domain löschen, Close

Eine Domain, die über PrimeKOM verwaltet wird, soll gelöscht werden.

Hinweis: Domains, die von einem anderen Provider verwaltet werden, können nicht so einfach gelöscht werden. Das Löschen sollte vom verwaltenden Provider vorgenommen werden. Wenn das nicht durchgeführt werden kann, dann muss die Domain zuerst mittels KK (Konnektivitäts- Korrektur) unter die Verwaltung von PrimeKOM geholt werden. Wenn die Domain dann bei PrimeKOM liegt, kann diese mit den nachfolgenden Schritten gelöscht werden.

6.5.1 Domain anwählen

Wie oben beschrieben, die gewünschte Domain über die Punkte „Hinzufügen/ Ändern“ oder „Suchen/ Ändern“ anwählen und bis in die Karteikarten-Darstellung gehen.

1. Personen **Domain** Abrechnungen Verwaltung

USER-ID: 19 - Login: bayer (HAENDLER)

Programm: Domain Suche [internet_domain_suche]
Schlüssel:
Merkbegriff:

Telefon: +49 89 9546263 200
E-Mail: support@primekom.de

PrimeKOM GmbH
internationale Netze Consulting

Domain: % Zeitraum: 01.03.1997 - 26.08.2003 Person: Alle Status: Aktiv

Suchen

Domain	Person	Anlage	Host [*,www]	Status	Aktion
2tedeutschebundespost.de	SALMACIS-COM	03.09.2001	fountain002.salmacis.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
4success.at	SALMACIS-COM	05.01.2000	4success.sattler-europe.de	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
aerhorn.tv	SALMACIS-COM	09.02.2002	www.bresin.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities


Abbildung 18: Domain anwählen mittels „Suchen/ Ändern“

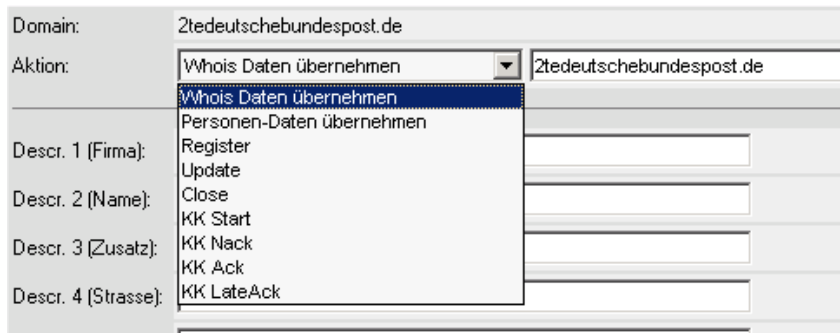
6.5.2 Auf Karteikarte „NIC“ gehen

Durch Anklicken des Karteikarten-Buttons „NIC“ kommen Sie auf die Karteikarte „NIC“. Normalerweise steht man auf der Karteikarte „Kopfdaten“, wenn man über das Anwählen einer Domain in die entsprechende Karteikartendarstellung gelangt.



6.5.3 „Whois- Daten“ übernehmen

Aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „Whois- Daten übernehmen“ anwählen und durch klicken des Speicher-Buttons , wird der Vorgang ausgelöst. Die Whois- Daten werden übernommen.




The screenshot shows a web form with the following fields and options:

Domain:	2tedutschebundespost.de	
Aktion:	Whois Daten übernehmen	2tedutschebundespost.de
Descr. 1 (Firma):	Register	<input type="text"/>
Descr. 2 (Name):	Update	<input type="text"/>
Descr. 3 (Zusatz):	Close	<input type="text"/>
Descr. 4 (Strasse):	KK Start	<input type="text"/>
	KK Nack	<input type="text"/>
	KK Ack	<input type="text"/>
	KK LateAck	<input type="text"/>

Abbildung 19

6.5.4 Aktion „Close“ anwählen zum Löschen

Danach muss aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „Close“ angewählt werden. Durch klicken auf den Speicher-Button  wird die Aktion ausgelöst und die Daten werden an die entsprechende NIC gesendet.

Oben rechts erscheint nun die Meldung „Die Daten sind an DENIC geschickt worden“, was nichts anderes bedeutet, dass eine E-Mail mit den Domain-Daten und der Aufforderung, diese zu schließen, an die DeNic (sofern es eine Domain mit der TDL .de war) geschickt wurde.

Hinweis: Diese durch das Registrieren erzeugte E-Mail kann man später unter der Karteikarte „Historie“ einsehen.

6.6 Providerwechsel (KK) und Besitzerwechsel einer .de Domain

Achtung:



Ein Providerwechsel und gleichzeitig ein Besitzerwechsel einer .de Domain kann nur in zwei einzelnen Schritten durchgeführt werden: Erst den Providerwechsel, dann den Besitzerwechsel. Diese beiden Schritte müssen einzeln nacheinander durchgeführt werden. Weil der Vorgang sich aber in zwei Schritte gliedert, werden oft Fehler gemacht, da man in einem Schritt beide Vorgänge vereinen will, was aber von der DeNic nicht akzeptiert wird.

Der Besitzer und Providerwechsel gliedert sich in folgende Schritte:

- Providerwechsel mit vorhandenem bzw. altem Besitzer


Die Domain wird zum neuen Provider mit den Daten des alten Besitzers geholt. Bei der Übernahme wird überprüft, ob die Daten übereinstimmen. Das ist der Grund, warum man die Daten nicht verändern darf, bis die Domain beim neuen Provider ist. Weitere Vorgehensweise siehe „Providerwechsel einer .de Domain“.

- Besitzerwechsel bei neuem Provider

Wenn der Wechsel zum neuen Provider geklappt hat, dann kann man den Besitzer anpassen, indem man einfach die Daten updatet auf die Daten des neuen Besitzers. Weitere Vorgehensweise siehe „Besitzerwechsel einer .de Domain“.

6.7 Providerwechsel (KK) einer .de Domain

KK einer Domain bedeutet in diesem Zusammenhang, dass eine existierende Domain zu PrimeKOM geholt wird.

Achtung:  Sehr oft ist bei einer Domain nicht nur ein Providerwechsel sondern gleichzeitig ein Besitzerwechsel vorgesehen. Diese beiden Schritte müssen einzeln nacheinander durchgeführt werden. Weil der Vorgang sich aber in zwei Schritte gliedert, werden oft Fehler gemacht, da man in einem Schritt beide Vorgänge vereinen will, was aber von der DeNic nicht akzeptiert wird.

6.7.1 Einwilligung einholen

Hinweis: Zur Durchführung eines Providerwechsels muss natürlich die schriftliche Einverständniserklärung des ehemaligen Besitzers vorliegen und an PrimeKOM weitergeleitet worden sein.

Sobald das Einverständnis vom alten Besitzer bei uns vorliegt, kann die neue Domain erfasst werden und durch das Auslösen eines KK's kann die Verwaltung der Domain an PrimeKOM übergehen. Einen vorgefertigten KK-Antrag finden Sie unter: <http://www.housingspezialist.de/de/bestellen.html>}, Antrag DOMAIN-UMKONNEKTIERUNG / KK.

6.7.2 Domain anwählen

Unter dem Punkt „Domain, hinzufügen ändern“, muss die zu konnektierende Domain angelegt werden.

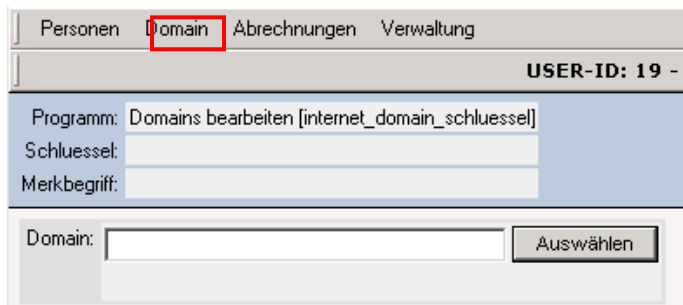


Abbildung 20


6.7.3 Karteikarte „Kopfdaten“ ausfüllen

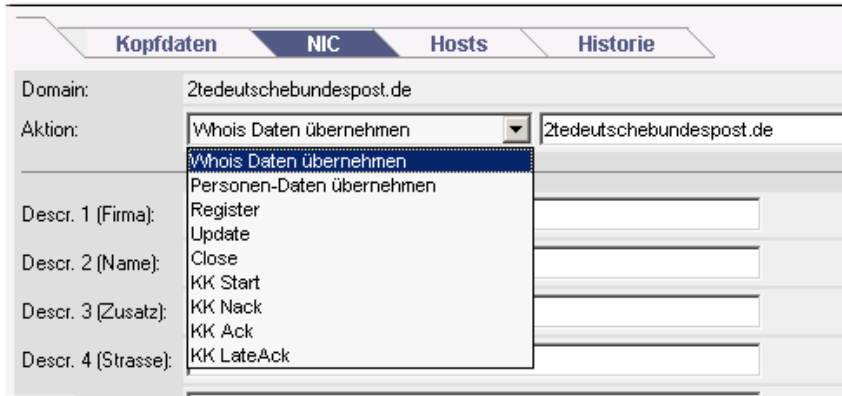
Tragen Sie die Kopfdaten für die Domain ein und wechseln Sie dann in die Maske „NIC“.



6.7.4 In Karteikarte „NIC“ wechseln

6.7.5 „Whois- Daten“ übernehmen

Dort wählen Sie aus der Auswahlliste „Aktion“ (oben links) das Kommando „Whois- Daten übernehmen“ und klicken auf den Speicher-Button. 




The screenshot shows a web interface with tabs for 'Kopfdaten', 'NIC', 'Hosts', and 'Historie'. The 'NIC' tab is active. The domain is '2tedutschebundespost.de'. The 'Aktion:' dropdown menu is open, showing options: 'Whois Daten übernehmen' (selected), 'Personen-Daten übernehmen', 'Register', 'Update', 'Close', 'KK Start', 'KK Nack', 'KK Ack', and 'KK LateAck'. Below the dropdown are input fields for 'Descr. 1 (Firma):', 'Descr. 2 (Name):', 'Descr. 3 (Zusatz):', and 'Descr. 4 (Strasse):'.

Abbildung 21

6.7.6 Neue Handles eintragen

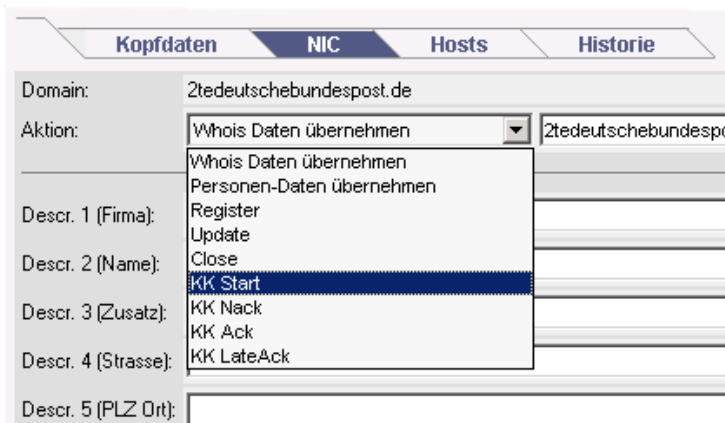
Sie belassen die alten Eigentümerdaten wie sie sind und tragen die neuen Handles (die Handles von PrimeKOM) und den neuen Nameserver ein.

6.7.7 Aktion „KK“ auslösen

Dann wählen Sie aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „KK-Starten“ und klicken wieder auf den Speicher-Button. 

Oben rechts kommt die Meldung „Die Daten sind an DENIC geschickt worden“.

Hinweis: Sobald die Domain zu PrimeKOM übertragen worden ist und das Einverständnis zum Besitzerwechsel vom alten Besitzer bei PrimeKOM vorliegt, können Sie durch ein Domain- UPDATE die Daten des alten Eigentümers mit Ihren Eigentümerdaten ersetzen.



The screenshot shows the same web interface as in Bild 21, but the 'Aktion:' dropdown menu is open and 'KK Start' is selected. The 'Descr. 5 (PLZ Ort):' field is now visible at the bottom.

Abbildung 22

6.8 Besitzerwechsel einer .de Domain von PrimeKOM

PrimeKOM -Domain bedeutet in diesem Zusammenhang, dass die Domain bei bzw. von PrimeKOM verwaltet wird.

Hinweis: Sollten Sie einen Besitzerwechsel mit gleichzeitigem Providerwechsel zu PrimeKOM hin durchführen wollen, dann müssen Sie zuerst einen KK (Konnektivitäts- Korrektur) durchführen und wenn diese stattgefunden hat, müssen Sie einen Besitzerwechsel durchführen. Das nennt man dann „Besitzer- + Providerwechsel“.

6.8.1 Einwilligung einholen

Hinweis: Zur Durchführung eines Besitzerwechsels muss natürlich die schriftliche Einverständniserklärung des ehemaligen Besitzers vorliegen und an PrimeKOM weitergeleitet worden sein.

Sobald das Einverständnis vom alten Besitzer bei uns vorliegt, können Sie durch ein Domain-UPDATE die Daten des alten Eigentümers mit Ihren Eigentümerdaten ersetzen. Sie gehen wie folgt vor:

6.8.2 Domain anwählen

Wie oben beschrieben, die gewünschte Domain über die Punkte „Hinzufügen/ Ändern“ oder „Suchen/ Ändern“ anwählen und bis in die Karteikarten-Darstellung gehen.

The screenshot shows the PrimeKOM web interface. At the top, there are navigation tabs: 'Personen', 'Domain', 'Abrechnungen', and 'Verwaltung'. Below this, the user information is displayed: 'USER-ID: 19 - Login: bayer (HAENDLER)'. The main content area is titled 'Domain Suche [internet_domain_suche]'. It contains several input fields: 'Schlüssel:' (empty), 'Merkbegriff:' (empty), 'Domain:' (with a dropdown menu showing '%'), 'Zeitraum:' (with date pickers for '01.03.1997' and '26.08.2003'), 'Person:' (with a dropdown menu showing 'Alle'), and 'Status:' (with a dropdown menu showing 'Aktiv'). A 'Suchen' button is located below these fields. To the right, there is contact information: 'Telefon: +49 89 9546263 200' and 'E-Mail: support@primekom.de', along with the PrimeKOM GmbH logo and tagline 'internationale Netze Consulting'. Below the search form is a table with the following data:


Domain	Person	Anlage	Host [*,www]	Status	Aktion
2tedutschebundespost.de	SALMACIS-COM	03.09.2001	fountain002.salmacis.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
4success.at	SALMACIS-COM	05.01.2000	4success.sattler-europe.de	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
aerhorn.tv	SALMACIS-COM	09.02.2002	www.bresin.com	A	Ändern Nic Hosts

Abbildung 23: Domain anwählen mittels „Suchen/ Ändern“

6.8.3 Auf Karteikarte „NIC“ gehen

Durch Anklicken des Karteikarten-Buttons „NIC“ kommen Sie auf die Karteikarte „NIC“. Normalerweise steht man auf der Karteikarte „Kopfdaten“, wenn man über das Anwählen einer Domain in die entsprechende Karteikartendarstellung gelangt.


6.8.4 „Whois- Daten übernehmen“

Dieser Vorgang ist optional, wird aber nur erläutert, damit man den Vorgang besser überprüfen kann. Aus der Auswahlliste „Aktion“ wird das Kommando „Whois- Daten übernehmen“ angewählt und durch klicken auf den Speicher-Button , wird der Vorgang ausgelöst. Die Whois- Daten werden übernommen. Jetzt hat man die Daten des ehemaligen Besitzers in der Maske stehen.


Kopfdaten	NIC	Hosts	Historie
Domain:	2tedeutschebundespost.de		
Aktion:	Whois Daten übernehmen	2tedeutschebundespost.de	
Descr. 1 (Firma):	Register	<input type="text"/>	
Descr. 2 (Name):	Update	<input type="text"/>	
Descr. 3 (Zusatz):	Close	<input type="text"/>	
Descr. 4 (Strasse):	KK Start	<input type="text"/>	
	KK Nack	<input type="text"/>	
	KK Ack	<input type="text"/>	
	KK LateAck	<input type="text"/>	

Abbildung 24

6.8.5 Neue Besitzerdaten erfassen

Die neuen Daten des Besitzers können jetzt erfasst werden. Will man sich selbst als neuen Besitzer eintragen bzw. diejenige Person, die als Besitzer bzw. Kunde in der Karteikarte „Kopfdaten“ definiert wurde, dann kann man dies mit der Anwahl der Aktion „Kopfdaten übernehmen“ und deren Auslösung mittels anklicken des Speicher-Buttons  veranlassen.

6.8.6 Aktion „Update“ ausführen


Wählen Sie aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „Update“ und klicken Sie wieder auf den Speicher-Button , um die neuen Daten an die entsprechende NIC zu senden. Oben rechts erscheint nun die Meldung „Die Daten sind an DENIC geschickt worden“, was nichts anderes bedeutet, dass eine E-Mail mit den Domain-Daten und der Aufforderung, diese zu registrieren, an die DeNic (sofern es eine Domain mit der TDL .de war) geschickt wurde.

Hinweis: Diese durch das Updaten erzeugte E-Mail kann man später unter der Karteikarte „Historie“ einsehen.

Kopfdaten	NIC	Hosts	Historie
Domain:	2tedeutschebundespost.de		
Aktion:	Update	2tedeutschebundespost.de	
Descr. 1 (Firma):	Whois Daten übernehmen	<input type="text"/>	
Descr. 2 (Name):	Personen-Daten übernehmen	<input type="text"/>	
Descr. 3 (Zusatz):	Register	<input type="text"/>	
Descr. 4 (Strasse):	Update	<input type="text"/>	
Descr. 5 (PLZ Ort):	Close	<input type="text"/>	
	KK Start	<input type="text"/>	
	KK Nack	<input type="text"/>	
	KK Ack	<input type="text"/>	
	KK LateAck	<input type="text"/>	

Abbildung 25

6.8.7 Providerwechsel (KK) und Besitzerwechsel einer .com .net .org Domain

	<p>Achtung: Ein Providerwechsel und gleichzeitig ein Besitzerwechsel einer .com .net .org Domain kann nur in zwei einzelnen Schritten durchgeführt werden: Erst der Providerwechsel, dann der Besitzerwechsel. Diese beiden Schritte müssen einzeln nacheinander durchgeführt werden. Weil der Vorgang sich aber in zwei Schritte gliedert, werden oft Fehler gemacht, da man in einem Schritt beide Vorgänge vereinen will, was aber von der zugehörigen NIC nicht akzeptiert wird.</p>
---	---

Der Besitzer und Providerwechsel gliedert sich in folgende Schritte:

- Providerwechsel mit vorhandenem bzw. altem Besitzer

Die Domain wird zum neuen Provider geholt, mit den Daten des alten Besitzers. Bei der Übernahme wird überprüft, ob die Daten übereinstimmen. Das ist der Grund, warum man die Daten nicht verändern darf, bis die Domain beim neuen Provider ist. Weitere Vorgehensweise siehe „Providerwechsel einer .com .net .org Domain“.

- Besitzerwechsel bei neuem Provider

Wenn der Wechsel zum neuen Provider geklappt hat, dann kann man den Besitzer anpassen, indem man einfach die Daten auf die Daten des neuen Besitzers updatet. Weitere Vorgehensweise siehe „Besitzerwechsel einer .com .net .org Domain“.

6.9 Providerwechsel einer .com .net .org Domain zu PrimeKOM

6.9.1 Zustimmung einholen


Erst mal muss der alte Besitzer seinem Provider einen Providerwechsel- Antrag per Post im Original zukommen lassen, wo er dem Provider mitteilt, dass die betroffene Domain zu PrimeKOM GmbH wechseln darf. Gleichzeitig soll das Einverständnis zum Besitzerwechsel vom alten Besitzer an uns im Original per Post zugeschickt werden.

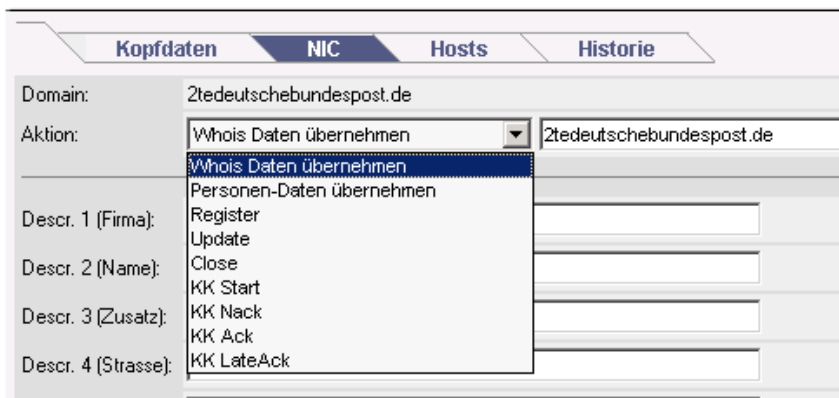
Hinweis: Unter „Domains“, „Utilities“, lassen Sie sich ein KK-Dokument CNO für die betroffene Domain generieren. Drucken Sie das Dokument auf Ihrem offiziellen Briefpapier (wenn Sie eine Firma sind) aus, füllen Sie das Formular aus und schicken Sie es uns per Post zu. Dieses Formular muss von PrimeKOM an die entsprechenden Stellen weitergeleitet werden. Ohne diese schriftliche Zustimmung wird einem KK nicht stattgegeben, auch wenn die Domain beim gleichen Besitzer bleiben sollte.

6.9.2 Domain anlegen

Unter „Domain, hinzufügen ändern“ legen Sie die betroffenen Domains (z.B.: Mustermann.com) an. Tragen Sie die Kopfdaten für die Domain ein und wechseln Sie dann in die Maske „NIC“.

6.9.3 „Whois- Daten“ übernehmen

Dort wählen Sie aus der Auswahlliste „Aktion“ (oben links) das Kommando „Whois- Daten übernehmen“ und klicken auf den Speicher-Button.  Jetzt stehen die alten Eigentümerdaten in der Karteikarte „NIC“.




Kopfdaten	NIC	Hosts	Historie
Domain:	2tedeutschebundespost.de		
Aktion:	Whois Daten übernehmen	2tedeutschebundespost.de	
Descr. 1 (Firma):	Register		
	Update		
Descr. 2 (Name):	Close		
Descr. 3 (Zusatz):	KK Start		
	KK Nack		
Descr. 4 (Strasse):	KK Ack		
	KK LateAck		

Abbildung 26

6.9.4 neue Handles eintragen

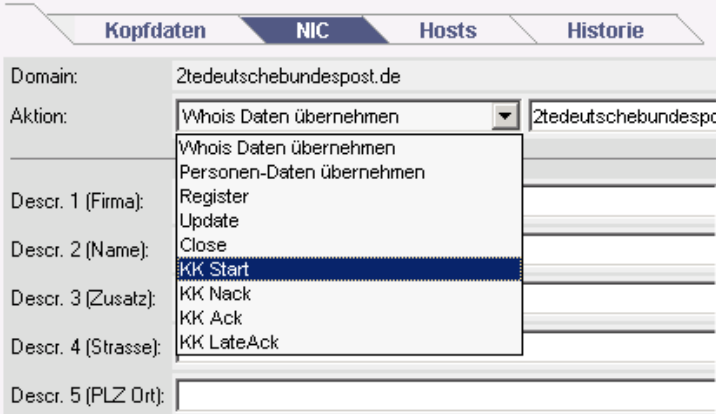
Sie belassen die alten Eigentümerdaten wie Sie sind und tragen die neuen Handles (die Handles von PrimeKOM) und den neuen Nameserver ein.

6.9.5 Aktion KK starten

Dann wählen Sie aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „KK-Starten“ und klicken wiederum auf die Speichertaste. 

Oben rechts kommt die Meldung „Die Daten sind an DENIC geschickt worden“.

Hinweis: Sobald die Domain zu uns übertragen worden ist und das Einverständnis zum Besitzerwechsel vom alten Besitzer bei uns vorliegt (per Post im Original), können Sie durch ein Domain- UPDATE die Daten des alten Eigentümers mit Ihren Eigentümerdaten ersetzen.



Kopfdaten	NIC	Hosts	Historie
Domain:	2tedeutschebundespost.de		
Aktion:	Whois Daten übernehmen		
	Whois Daten übernehmen		
	Personen-Daten übernehmen		
Descr. 1 (Firma):	Register		
	Update		
Descr. 2 (Name):	Close		
	KK Start		
Descr. 3 (Zusatz):	KK Nack		
	KK Ack		
Descr. 4 (Strasse):	KK LateAck		
Descr. 5 (PLZ Ort):			

Abbildung 27

6.10 Besitzerwechsel einer .com .net .org Domain bei PrimeKOM

PrimeKOM -Domain bedeutet in diesem Zusammenhang, dass die Domain bei bzw. von PrimeKOM verwaltet wird.

Hinweis: Sollten Sie einen Besitzerwechsel mit gleichzeitigem Providerwechsel zu PrimeKOM hin durchführen wollen, dann müssen Sie zuerst einen KK (Konnektivitäts- Korrektur) durchführen und wenn diese stattgefunden hat, müssen Sie einen Besitzerwechsel durchführen. Das nennt man dann „Besitzer- + Providerwechsel“.

6.10.1 Einwilligung einholen

Das Einverständnis zum Besitzerwechsel vom alten Besitzer muss uns per Post im Original zugeschickt werden. Sobald es bei uns vorliegt, können Sie durch ein Domain- UPDATE die Daten des alten Eigentümers mit Ihren oder neuen Eigentümerdaten ersetzen.

Hinweis: Unter „Domains“, „Utilities“, kann man sich ein KK-Dokument CNO für die betroffene Domain generieren lassen. Drucken Sie das Dokument auf Ihrem offiziellen Briefpapier (wenn Sie eine Firma sind) aus, füllen Sie das Formular aus und schicken Sie es uns per Post zu.

6.10.2 Domain anwählen

Wie oben beschrieben, die gewünschte Domain über die Punkte „Hinzufügen/ Ändern“ oder „Suchen/ Ändern“ anwählen und bis in die Karteikarten-Darstellung gehen.

Domain	Person	Anlage	Host [*,www]	Status	Aktion
2tedeutschebundespost.de	SALMACIS-COM	03.09.2001	fountain002.salmacis.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
4success.at	SALMACIS-COM	05.01.2000	4success.sattler-europe.de	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
aerhorn.tv	SAL MACIS-COM	09.02.2002	www.bresin.com	A	Ändern Nic Hosts


Abbildung 28: Domain anwählen mittels „Suchen/ Ändern“

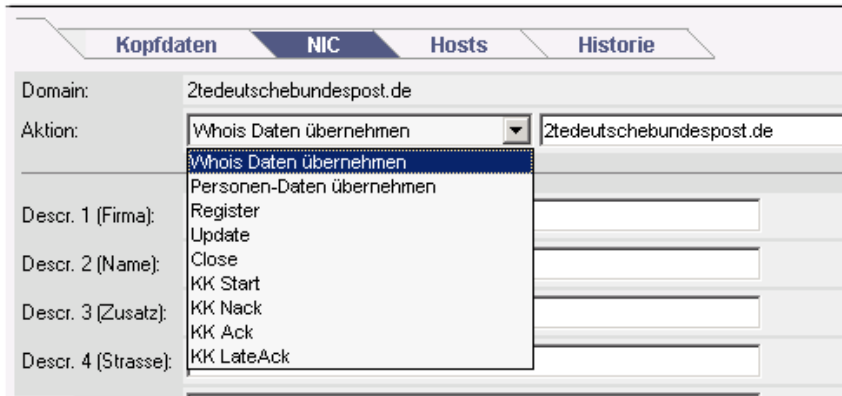
6.10.3 Auf Karteikarte „NIC“ gehen

Durch Anklicken des Karteikarten-Buttons „NIC“ kommen Sie auf die Karteikarte „NIC“. Normalerweise steht man auf der Karteikarte „Kopfdaten“, wenn man über das Anwählen einer Domain in die entsprechende Karteikartendarstellung gelangt.



6.10.4 „Whois- Daten übernehmen“


Dieser Vorgang ist optional, wird aber nur erläutert, damit man den Vorgang besser überprüfen kann. Aus der Auswahlliste „Aktion“ wird das Kommando „Whois- Daten übernehmen“ angewählt und durch klicken auf den Speicher-Button , wird der Vorgang ausgelöst. Die Whois- Daten werden übernommen. Jetzt hat man die Daten des ehemaligen Besitzers in der Maske stehen.




The screenshot shows a web interface with a navigation bar containing 'Kopfdaten', 'NIC', 'Hosts', and 'Historie'. Below the navigation bar, the 'Domain:' field is set to '2tedutschebundespost.de'. The 'Aktion:' dropdown menu is open, showing a list of actions: 'Whois Daten übernehmen' (selected), 'Personen-Daten übernehmen', 'Register', 'Update', 'Close', 'KK Start', 'KK Nack', 'KK Ack', and 'KK LateAck'. To the right of the dropdown, there is a text input field containing '2tedutschebundespost.de'. Below the dropdown, there are four rows of data entry fields labeled 'Descr. 1 (Firma):', 'Descr. 2 (Name):', 'Descr. 3 (Zusatz):', and 'Descr. 4 (Strasse):', each with a corresponding empty input field.

Abbildung 29

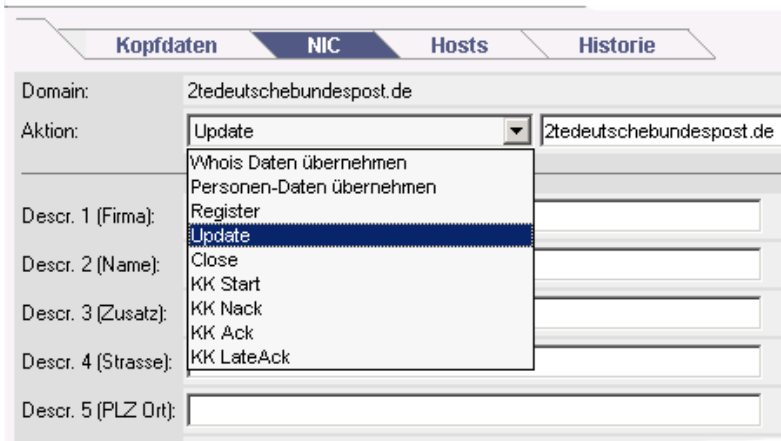
6.10.5 Neue Besitzerdaten erfassen

Die neuen Daten des Besitzers können jetzt erfasst werden. Will man sich selber als neuen Besitzer eintragen bzw. diejenige Person, die als Besitzer bzw. Kunde in der Karteikarte „Kopfdaten“ definiert wurde, dann kann man dies mit der Auswahl der Aktion „Kopfdaten übernehmen“ und deren Auslösung mittels anklicken des Speicher-Buttons  veranlassen.

6.10.6 Aktion „Update“ ausführen

Wählen Sie aus der Auswahlliste „Aktion“ das Kommando „Update“ und klicken Sie wieder auf den Speicher-Button , um die neuen Daten an die entsprechende NIC zu senden. Oben rechts erscheint nun die Meldung „Die Daten sind an DENIC geschickt worden“, was nichts anderes bedeutet, dass eine E-Mail mit den Domain-Daten und der Aufforderung diese zu registrieren, an die DeNic (sofern es eine Domain mit der TDL...de war) geschickt wurde.

Hinweis: Diese durch das Updaten erzeugte E-Mail kann man später unter der Karteikarte „Historie“ einsehen.



Kopfdaten	NIC	Hosts	Historie
Domain:	2tedutschebundespost.de		
Aktion:	Update	2tedutschebundespost.de	
	Whois Daten übernehmen		
	Personen-Daten übernehmen		
Descr. 1 (Firma):	Register		
	Update		
Descr. 2 (Name):	Close		
	KK Start		
Descr. 3 (Zusatz):	KK Nack		
	KK Ack		
Descr. 4 (Strasse):	KK LateAck		
Descr. 5 (PLZ Ort):			

Abbildung 30

6.11 Nameserver-Daten ändern, hinzufügen

Die Daten unter der Karteikarte „HOSTS“ sind im Prinzip alle Daten, die letztendlich auf den Nameservern „ns1.primekom.net“ und „ns2.primekom.net“ gespeichert werden. Wenn man Fragen zur Funktionalität der Eintragungen hat, dann sollte man sich die Eintragungen bei einem Nameserver vergegenwärtigen.

6.11.1 Domain anwählen

Wie oben beschrieben, die gewünschte Domain über die Punkte „Hinzufügen/ Ändern“ oder „Suchen/ Ändern“ anwählen und bis in die Karteikarten-Darstellung gehen.

The screenshot shows the 'Domain Suche' (Domain Search) interface. At the top, there are navigation tabs: 'Personen', 'Domain', 'Abrechnungen', and 'Verwaltung'. Below this is a header bar with 'USER-ID: 19 - Login: bayer (HAENDLER)'. The main area contains search filters: 'Domain:' with a text input containing '%', 'Zeitraum:' with a date range from '01.03.1997' to '26.08.2003', 'Person:' with a dropdown menu set to 'Alle', and 'Status:' with a dropdown menu set to 'Aktiv'. A 'Suchen' button is located below the filters. Below the search area is a table with the following data:

Domain	Person	Anlage	Host [*,www]	Status	Aktion
2tedtschbundespost.de	SALMACIS-COM	03.09.2001	fountain002.salmacis.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
4success.at	SALMACIS-COM	05.01.2000	4success.sattler-europe.de	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
aerhorn.tv	SALMACIS-COM	09.02.2002	www.bresin.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities

Abbildung 31: Domain anwählen mittels „Suchen/ Ändern“

6.11.2 Auf Karteikarte „Hosts“ gehen

Durch Anklicken des Karteikarten-Buttons „Hosts“ kommen Sie auf die Karteikarte „Hosts“. Normalerweise steht man auf der Karteikarte „Kopfdaten“, wenn man über das Anwählen einer Domain in die entsprechende Karteikartendarstellung gelangt.

The screenshot shows the 'Hosts' tab in a card view. At the top, there are navigation tabs: 'Kopfdaten', 'NIC', 'Hosts', and 'Historie'. Below this is a section for 'DNS-Eintrag:' with a checked checkbox 'DNS durch PrimeKOM'. The main area is titled 'Vorhandene Hosts:' and contains a table with the following data:

Host	Typ	Wert	PTR	Aktion
@	MX	10 fountain002.salmacis.com	<input type="checkbox"/>	Löschen
mail	CNAME	www.2tedtschbundespost.de	<input type="checkbox"/>	Löschen
www	CNAME	fountain002.salmacis.com	<input type="checkbox"/>	Löschen
3 Einträge				
	A		<input type="checkbox"/>	

Abbildung 32

6.11.3 Hosts- Daten eintragen

Die Karteikarte „HOSTS“ ist wie folgt auszufüllen:

- | | |
|------------------------|---|
| Feld CNAME / A- Record | <ol style="list-style-type: none">1. Spalte: Bei Host tragen Sie ein Sternchen „*“ ein.2. Spalte: Bei Typ tragen Sie „CNAME“ ein.3. Spalte: Bei Wert tragen Sie z.B.: „meinserver.serverdomain.de“ ein; also den Host, auf den die Domain als Alias zeigen soll. Falls Sie einen Server bei uns gehostet haben, tragen Sie z.B. „pizza-xxx.intraserver.de“ ein. |
| Feld MX- Record | <ol style="list-style-type: none">1. Spalte: Bei Host tragen Sie ein At-Zeichen („@“) ein.2. Spalte: Bei Typ tragen Sie „MX“ ein.3. Spalte: Bei Wert tragen Sie „10 mail.primekom.net“ wenn Sie auf unserem PrimeKOM- Server gehostet sind oder den Namen Ihres Server „10 [Ihrservername].intraserver.de“. |

6.11.4 Daten „HOSTS“ speichern

Zum Speichern wird der Speicher-Button gedrückt. 

Nach dem Speichern kann man auf die nächste Karteikarte gehen, wie z.B.: Historie.

6.12 Korrespondenz mit NIC beobachten

In der Karteikarte „Historie“ können die Daten bzw. die Korrespondenz zu der angewählten Domain abgefragt werden. Letztlich stehen alle E-Mails im Zusammenhang mit Update, Registrierung etc. unter den Ereignissen der Historie. Auch wenn man mit dem System und den damit verbundenen Vorgängen noch nicht vertraut ist, kann man durch Einsicht in die Dokumente der Historie viel dazu lernen.

6.12.1 Domain anwählen

Wie oben beschrieben, die gewünschte Domain über die Punkte „Hinzufügen / Ändern“ oder „Suchen / Ändern“ anwählen und bis in die Karteikarten-Darstellung gehen.

Domain	Person	Anlage	Host [*,www]	Status	Aktion
2tedatschebundespost.de	SALMACIS-COM	03.09.2001	fountain002.salmacis.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
4success.at	SALMACIS-COM	05.01.2000	4success.sattler-europe.de	A	Ändern Nic Hosts History Utilities
aerhorn.tv	SALMACIS-COM	09.02.2002	www.bresin.com	A	Ändern Nic Hosts History Utilities

Abbildung 33: Domain anwählen mittels „Suchen/ Ändern“

Auflistung der Korrespondenz

Wählt man die Karteikarte „Historie“ an, dann werden alle E-Mails, die zwischen PrimeKOM und z.B.: der DeNic hin- und hergeschickt wurden, aufgelistet. Durch Anklicken einer Zeile kann man den Inhalt einsehen.

Kopfdaten NIC Hosts **Historie**

Aktion: Zeitraum: -

Abbildung 34

Registrierung einer Domain

Wurde eine Domain neu registriert, dann sollte in der „Historie“ zumindest ein Eintrag existieren, derjenige Eintrag, der die Registrierungs-E-Mail von PrimeKOM z.B. zur DeNic kennzeichnet. Jetzt bekommen Sie schon in dieser Maske Ihre bereits ausgeführte Domainregistrierung angezeigt. Ihre Registrierung wird dann vom System automatisch z.B.: an DENIC (für *de- Domain) weitergeleitet

und DENIC liefert dann an das System eine Rückmeldung und teilt mit, ob die Registrierung erfolgreich oder fehlerhaft war. Die Rückmeldung kriegen Sie auch in der Maske „HISTORIE“ angezeigt.

Rückmeldung von der NIC

Wenn eine Domain registriert wurde, aber auch wenn diese abgelehnt wurde, wird das in einer zweiten E-Mail ausgedrückt, die von der entsprechenden NIC geschickt wurde.

<p>Hinweis: Wenn Sie das erste Mal eine neue Domain anlegen bzw. registrieren, dann rufen Sie die Historie etwa alle 10 Minuten auf, indem Sie den Aktualisierungs-Button des Browsers „Aktualisieren“ anklicken. Zuerst erscheint ein Eintrag für diejenige E-Mail, die von PrimeKOM weggeschickt wurde. Etwas später kommen dann weitere E-Mails hinzu, die den Eingang der ersten E-Mail bestätigen und dann die Registrierung als „gelingen“ erklären.</p>

Kapitel 7

Menüpunkt - Utility

Mit den so genannten „Utilities“ werden Ihnen einige Hilfsprogramme zur Verfügung gestellt, die für die Beobachtung der Domain sehr nützlich sind.

7.1 Aufruf der Utility

Der Aufruf erfolgt aus dem Administrationsbereich, den man nach dem Einloggen erreicht hat. Fahren Sie mit dem Mauszeiger über den Bereich „Domains“ und klicken Sie diesen an, es erscheint nachfolgend Auswahl.

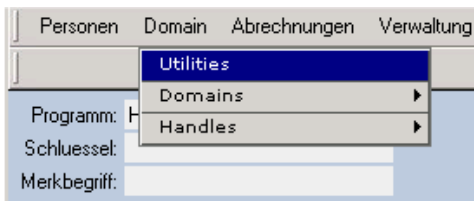


Abbildung 35: Anwahl der Domain Utilities

Drücken Sie den Button „Utilities“. Über diese Anwahl werden die unten erklärten Utilities aufgerufen. Es erscheint folgende Maske:
Die Hilfsprogramme oder auch „Utilities“ für die Domains stellen folgende Routinen für die Beobachtung und Bearbeitung von Domains zur Verfügung:

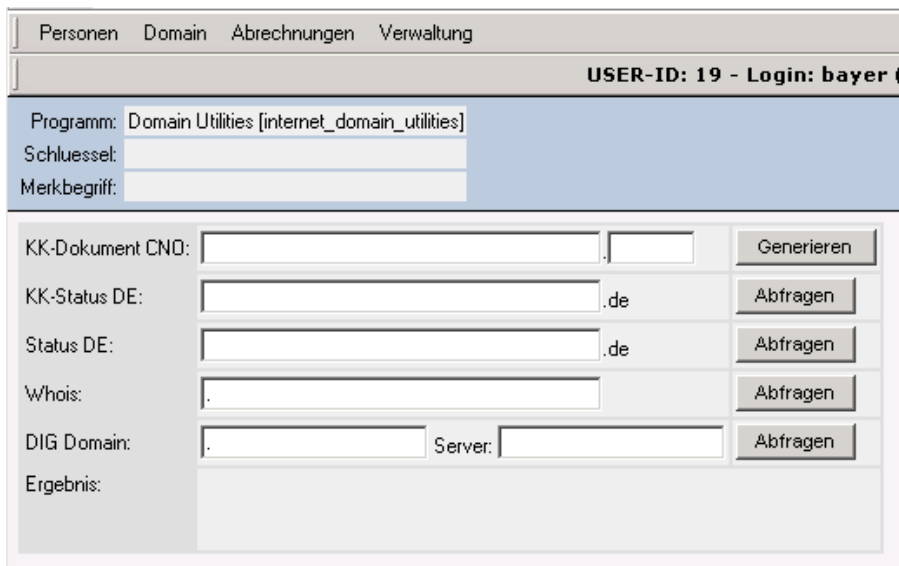
The image shows the 'Domain Utilities' web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Personen', 'Domain', 'Abrechnungen', and 'Verwaltung'. Below this, the user information 'USER-ID: 19 - Login: bayer (' is displayed. The main content area has a header 'Programm: Domain Utilities [internet_domain_utilities]' and input fields for 'Schlüssel:' and 'Merkbegriff:'. Below this, there are several rows of input fields and buttons: 'KK-Dokument CNO:' with a 'Generieren' button; 'KK-Status DE:' with an 'Abfragen' button; 'Status DE:' with an 'Abfragen' button; 'Whois:' with an 'Abfragen' button; and 'DIG Domain:' with a 'Server:' field and an 'Abfragen' button. At the bottom, there is an 'Ergebnis:' label.

Abbildung 36:
Utilities für Domain-
Verwaltung

- **KK- Dokument generieren**

Hiermit kann ein Dokument generiert werden, welches als Vordruck CNO für die Umkonnectierung einer .com .net .org Domain benutzt wird. Das Dokument enthält normalerweise (je nachdem, wo die .com .net .org Domains gehostet werden) die Daten der angegebenen Domain. Das Dokument muss dem der KK (Konnektivitäts-Korrektur) zustimmenden Besitzer auf sein offizielles Briefpapier kopiert und dem KK auslösenden Provider zugeschickt werden.

- **KK-Status .de**

Hiermit wird der KK-Status einer deutschen Domain mit der Endung TDL .de angezeigt. Man kann ersehen, ob eine Domain übertragen wurde, ob der KK noch läuft oder ob ein KK abgelehnt wurde, was meistens vorkommt.

- **Status .de**

Hiermit kann der Status einer deutschen Domain mit der Endung TDL .de abgefragt werden. Lautet der Status „connect“, dann ist die Domain ordentlich konnektiert. Eine Domain kann auch angemeldet sein, aber den Status „not connected“ haben, wenn es zum Beispiel bei der Anmeldung Probleme mit dem Nameserver gab.

- **Whois**

Hiermit fragt man die Besitzerdaten einer Domain ab.

7.2 Die einzelnen Funktionen

7.2.1 KK-Dokument generieren

Wenn Sie ein KK-Antrag (Domain Umkonnectierung) für eine bestimmte Domain starten möchten (z.B.: Mustermann.com), können Sie sich vom Programm das entsprechende PDF- Dokument erstellen lassen. Dieses Dokument wird nur bei .com .net .org Domains benutzt. Bei .de Domains werden die Domaindaten nicht in das Dokument übernommen.

Es wird ein Dokument generiert, welches als Vordruck CNO für die Umkonnectierung einer .com .net .org Domain benutzt wird. Das Dokument enthält normalerweise (je nach dem, wo die .com .net .org Domains gehostet werden) die Daten der angegebenen Domain. Das Dokument muss dem der KK (Konnektivitäts- Korrektur) zustimmenden Besitzers auf sein offizielles Briefpapier kopiert und dem KK auslösenden Provider zugeschickt werden.

7.2.2 KK-Status DE

Hiermit wird der KK-Status einer Deutschen Domain mit der Endung TDL .de angezeigt. Man kann ersehen, ob eine Domain übertragen wurde, ob der KK noch läuft oder ob ein KK abgelehnt wurde, was meistens vorkommt.

Im Gegensatz zum normalen Status sagt der KK-Status aus, wie gerade der Stand beim Umkonnectieren (KK) einer Domain ist. Wenn kein KK mehr läuft, dann wird der KK-Status als „no KK running“ angezeigt.

```
KK-Dokument CND:  Generieren
KK-Status DE:  de Abfragen
Status DE:  de Abfragen
Whois:  Abfragen
DIG Domain:  Server:  Abfragen
Ergebnis: [Einger: dsnic.de/01.01.100.0]
000714 10:00:05
The KK-status of the domain
pagano.de
ip:
kk: no KK running, no more data available
```

Abbildung 37

7.2.3 Status DE

Hiermit kann der Status einer Deutschen Domain mit der Endung TDL .de abgefragt werden. Lautet der Status „connect“, dann ist die Domain ordentlich konnectiert. Eine Domain kann auch angemeldet sein, aber den Status „not connected“ haben, wenn es zum Beispiel bei der Anmeldung Probleme mit dem Nameserver gab.

7.2.4 Whois

Hiermit fragt man die Besitzerdaten einer Domain ab.

Kapitel 8

Menüpunkt - Handles

Durch die Funktion „Handles“, die unter dem Menüpunkt „Domain“ zu finden ist, können Sie sich selbst oder einen Kunden als DeNic- Handle registrieren lassen. Die Person kann damit die ADMIN-C Funktion bei der Registrierung einer Domain übernehmen.

8.1 Aufruf Handles

Der Aufruf erfolgt aus dem Administrationsbereich, den man nach dem Einloggen erreicht hat. Fahren Sie mit dem Mauszeiger über den Bereich „Domains“ und klicken Sie diesen an, es erscheint nachfolgende Auswahl:

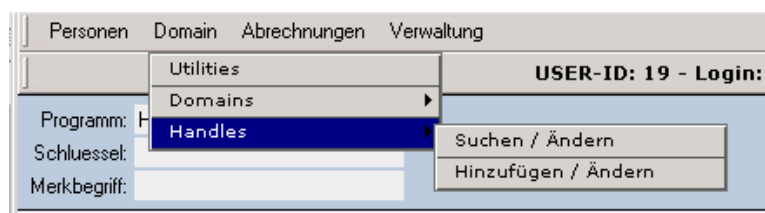


Abbildung 38: Anwahl der Programme für Domain Handles

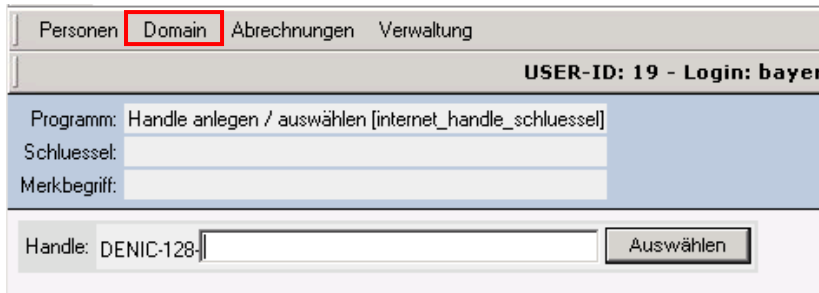
Drücken Sie **nicht** den Button „Handles“, sondern fahren Sie über den Bereich bzw. das Programm, welches Sie aus dem Menüpunkt „Handles“ aufrufen wollen. Im Prinzip ist das so genannte „Handle“ nichts anderes, als der Daten-Schlüssel zum Eintrag der Daten in der Datenbank bei der DeNic.

8.1.1 Hinzufügen / Ändern

Sie gehen wie folgt vor:

Sie wählen unter „Domain“ die Funktion „Handles, hinzufügen/ändern“ aus.

Dann geben Sie Ihre gewünschte Handle- Bezeichnung ein und klicken auf „Auswählen“.




The screenshot shows a navigation menu with 'Personen', 'Domain', 'Abrechnungen', and 'Verwaltung'. The 'Domain' menu is highlighted. Below the menu, the user information 'USER-ID: 19 - Login: bayer' is displayed. The main form area contains the following fields:

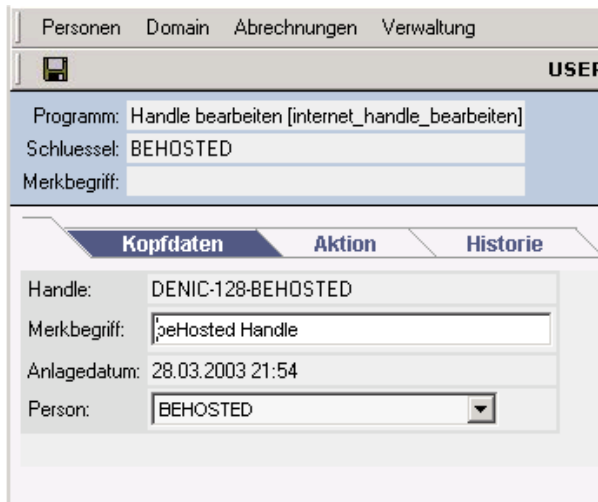
- Programm: Handle anlegen / auswählen [internet_handle_schluesel]
- Schluesel: [Empty text box]
- Merkbegriff: [Empty text box]
- Handle: DENIC-128 [Text box]
- Auswählen [Button]

Abbildung 39:
Eingeben des
Handles „Hinzufügen/
Ändern“

Die Frage: Das Handle „DENIC-127-MUSTERMANN“ existiert nicht oder ist ungültig?
Neuanlage ? <Ja> <Nein>
Beantworten Sie mit „Ja“ und schon ist der neue Handle angelegt.

Sie füllen die Maske „Kopfdaten“ aus. Dann können Sie auf die Maske „Aktion“ umschalten um dort die Daten vollständig und sorgfältig anzugeben oder zu übernehmen (Personendaten übernehmen). Dann wählen Sie aus der Aktionsliste „Register“ aus, wenn es sich um einen neuen Handle handelt oder „Update“, wenn es sich um Änderungen an den Daten eines vorhandenen Handles handelt. Nicht vergessen, auf die Speichertaste  zu drücken.

Der Status der Registrierung/Update (erfolgreich/ fehlerhaft) können Sie durch die Maske „Historie“ verfolgen.



The screenshot shows the 'Kopfdaten' tab selected in the 'Domain' menu. The user information 'USER' is displayed. The main form area contains the following fields:

- Programm: Handle bearbeiten [internet_handle_bearbeiten]
- Schluesel: BEHOSTED
- Merkbegriff: [Empty text box]
- Handle: DENIC-128-BEHOSTED
- Merkbegriff: beHosted Handle
- Anlagedatum: 28.03.2003 21:54
- Person: BEHOSTED [Dropdown menu]

Abbildung 40

8.1.2 Suchen / Ändern

Das Suchen und bei vorhandenen Handles das mögliche Ändern kann über diesen Unterpunkt „Suchen / Ändern“ vorgenommen werden.

8.2 Karteikarte „Kopfdaten“

Personen Domain Abrechnungen Verwaltung

USER

Programm: Handle bearbeiten [internet_handle_bearbeiten]
Schlüssel: BEHOSTED
Merkbegriff:

Kopfdaten Aktion Historie

Handle: DENIC-128-BEHOSTED
Merkbegriff: beHosted Handle
Anlegedatum: 28.03.2003 21:54
Person: BEHOSTED

Abbildung 41

8.3 Karteikarte „Aktion“

Personen Domain Abrechnungen Verwaltung

USER-ID: 19 - Login: bayer (H)

Programm: Aktion zu einem Handle [internet_handle_aktion]
Schlüssel: BEHOSTED
Merkbegriff:

Kopffdaten **Aktion** Historie

Handle: DENIC-128-BEHOSTED
Aktion:

Descr. 1 (Name):
Descr. 2 (Address):
Descr. 3 (Ort):
Descr. 4 (PLZ):
Descr. 5 (Land):
Descr. 6 (Telefon):
Descr. 7 (E-Mail):
Descr. 8 (Telefax):

Abbildung 42: Karteikarte „Aktion“

8.4 Karteikarte „Historie“

Personen Domain Abrechnungen Verwaltung

USER-ID: 19 - Login: bayer (

Programm: Handle Historie [internet_handle_history]
Schlüssel: BEHOSTED
Merkbegriff:

Kopfdaten Aktion **Historie**

Aktion: Zeitraum:
Alle 01.08.2003 - 26.08.2003 Suchen

Abbildung 43

8.5 Multi-Anlage

Die so genannte „Multi-Anlage“ ist ein Tool, welches man einsetzen kann, wenn mehrere Domains auf einmal angelegt werden sollen. Man wählt dann die Funktion Multianlage unter dem Menüpunkt „Domain“ an.

Es wird folgende Maske ausgegeben:


The screenshot displays the 'Multi-Anlage' web interface. At the top, there is a navigation menu with 'Personen', 'Domain', 'Abrechnungen', and 'Verwaltung'. Below this, the user information is shown: 'USER-ID: 19 - Login: bayer (HAENDLER)'. The main content area is divided into several sections:

- Programm:** Domains Multianlage [internet_domain_multianlage]
- Schlüssel:** [Empty text field]
- Merkbegriff:** [Empty text field]
- Person:** [Dropdown menu showing 'ALT']
- DNS:** A table with columns: Host, Typ, Wert, PTR.
 - Row 1: [Empty text field], A, [Empty text field],
 - Row 2: [Empty text field], A, [Empty text field],

Abbildung 44: Eingabemaske für die Multi-Anlage

Bei der Multianlage handelt es sich um eine Mischung von verschiedenen Masken, die für das Erfassen von Domains wichtig sind. Da bei der Multianlage auch gleichzeitig die Daten für die Hosts eingetragen werden, sollten in einer einzelnen Sitzung nur Domains erfasst werden, die alle auf den gleichen Server gehen und die die gleichen Nameserver-Einträge haben.

Natürlich kann man auch Domains mit verschiedenen Host-Einträgen erfassen und diese nachbearbeiten. Allerdings sollte man das erst durchführen, wenn man die Funktionalität und die ausgeführten Aktionen beherrscht.

Bei „Domain“ führt man die verschiedenen Domainnamen auf. Es muss pro Zeile eine Domain mit TDL eingegeben werden. Domains mit den TDL`s .de .com .net .org können gemischt werden. Bei „DNS“ werden die Hosts eingetragen (Eintragungen wie für die Karteikarte „HOSTS“, s. oben). Wenn die Eintragungen getätigt wurden, werden die Daten mit dem Speicher-Button  abgeschickt. Danach werden alle Domains angelegt. Wählt man eine Domain durch „Hinzufügen / Ändern“ oder „Suchen / Ändern“ an, kann diese weiterbearbeitet werden. Andere Aktionen wie zum Beispiel „Update“ können gestartet werden.

Kapitel 9

Bereich - Abrechnungen

Im Bereich „Abrechnungen“ können Sie sich jederzeit alle Abrechnungen oder eine Auswahl aller Abrechnungen über einen bestimmten Zeitraum anzeigen lassen.

Personen Domain Abrechnungen Verwaltung

USER-ID: 19 - Login: bayer (HAENDLER)

Programm: Abrechnungen suchen [std_abrechnung_suche] Telefon: +49 89 95462
E-Mail: support@prime

Schlüssel:

Merkbegriff:

Nummer: Kunde: Betrag: Kontonummer: Art:

Abbildung 45: Menü für die Auswahl Abrechnungen

Hinweis: Die Eingabe muss immer mit einem Prozentzeichen beginnen und beenden. (%test%)

Kapitel 10

Bereich - Verwaltung

Im diesen Bereich können sowohl die eigenen Geräte (Server) als auch Webspaces verwaltet werden.

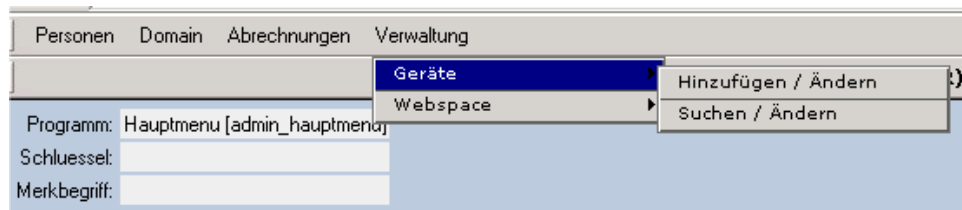


Abbildung 46: Die Auswahl der Verwaltung

Hinweis: Die Eingabe muss immer mit einem Prozentzeichen beginnen und beenden. (%test%)

Grundsätzlich gliedert sich die Verwaltung in die Bereiche:

- Verwaltung „Geräte“

Mit der Verwaltung „Geräte“ können die einzelnen Server verwaltet werden. Dieser Bereich gliedert sich in die Unterpunkte:

- Hinzufügen / Ändern
- Suchen / Ändern

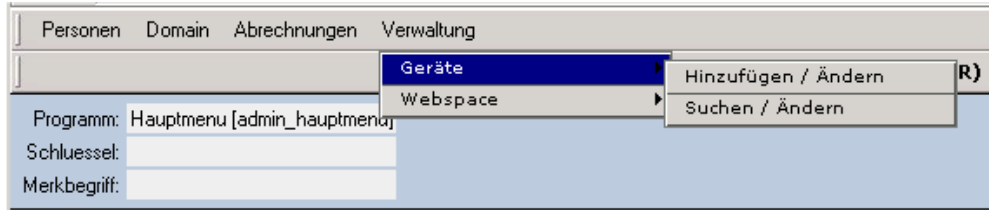
- Verwaltung „Webspaces“

Mit der Verwaltung „Webspaces“ können Verträge verwaltet werden. Dieser Punkt gliedert sich in folgende Unterpunkte:

- Hinzufügen / Ändern
- Suchen / Ändern

10.1 Verwaltung „Geräte“

Die Verwaltung „Geräte“ gliedert sich in folgende Unterpunkte:



10.2 Geräte-Daten ändern / bearbeiten

Aus der Anwahl „Hinzufügen / Ändern“ wie auch aus der Anwahl „Suchen / Ändern“ kann das Bearbeiten bzw. Ändern der Geräte-Daten aufgerufen werden.

Es wird ein neues Fenster geöffnet, in dem die verschiedenen Daten auf Karteikarten dargestellt werden.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing 'Personen', 'Domain', 'Abrechnungen', and 'Verwaltung'. Below this is a header bar displaying 'USER-ID: 357 - Login: aufefa (HAENDLER)'. The main content area is a search form with the following fields and options:

- Programm: Objekt suchen [verwaltung_objekt_suche]
- Schlüssel: %
- Merkbegriff: %
- Person: Alle (dropdown)
- Ort: Alle (dropdown)
- Vertrag: %
- IP: %
- Domain: %
- Verwendung: BENUTZT (dropdown)
- Seriennummer: %

A 'Suchen' button is located at the bottom center of the form. On the right side of the form, contact information is displayed: 'Telefon: +49 89 9546263 200' and 'E-Mail: support@primekom.de', along with the 'PrimeKOM' logo.

Zur Zeit werden folgende Karteikarten für die Verwaltung der Geräte-Daten angeboten:

- Kopfdaten
- IP
- Aktion
- Traffic
- Monitoring

Der Reiter der gerade aktivierten Karteikarte wird immer dunkel hinterlegt angezeigt.

Hinweis:



Hat man die Daten in einer Karteikarte geändert, dann müssen die Änderungen unbedingt vor dem Anwählen einer anderen Karteikarte mit dem Speicher-Button abgespeichert werden. Geht man ohne Speichern auf eine andere Karteikarte, dann werden die neuen Daten nicht gesichert und sind somit verloren.

10.2.1 Karteikarte „Kopfdaten“

In der Maske „Kopfdaten“ findet man alle technischen und administrativen Daten bzgl. des eingesetzten Servers.

Kopfdaten		IP	Aktion	Traffic	Monitoring
Geräte-ID:	126				
Merkbegriff:					
Seriennummer:	NICHT VERGEBEN				
Inbetriebnahme Datum:	01.03.2001				
Verwendung:	BENUTZT				
Geräte-Type:	HOUSING-RECHNER				
Person					Bemerkung
Kunde:					E
Person:					

Abbildung 47

10.2.2 Karteikarte „IP“

Über die Verwaltung „IP“ kann einem Rechner eine oder mehrere IP- Adressen zugewiesen werden. Bei der Abrechnung werden dann diese IP- Adressen mit einbezogen, weshalb hier keine falschen IP- Adressen eingetragen werden sollten.

Kopfdaten		IP	Aktion	Traffic	Monitoring
IP zuweisen:					
IP-Adresse					Aktion
213.139.94.144					

Abbildung 48: Verwaltung der IP- Adressen

Daten abspeichern

Zum Sichern der IP- Adresse muss der Speicher-Button  gedrückt werden.

10.2.3 Karteikarte „Aktion“

Führt man mit einem Rechner bzw. einem Server eine so genannte „Aktion“ durch, dann kann man diese als Bemerkung bzw. als eine Aktion notieren. Entsprechende Einträge sind sehr hilfreich, wenn man später nachverfolgen will, welche Änderungen ausgeführt wurden. Besonders dann, wenn verschiedene Personen an der gleichen Maschine arbeiten, kann über diese Aktions-Bemerkungen schnell Klarheit gewonnen werden, wenn es Probleme gibt.




Datum	Person	Beschreibung
08.07.2003 19:12	SANTONI-ELISA	am 07.07.2003 ins EG umgezogen

Abbildung 49: Eine Aktion als Bemerkung erfassen

Aktions-Daten eintragen

In das Textfeld werden einfach die nötigen Bemerkungen zur Aktion eingetragen. Datum, Uhrzeit und Anwender werden automatisch hinzugefügt.

Daten abspeichern

Zum Sichern der Daten muss natürlich der Button zum Speichern  gedrückt werden.

10.2.4 Karteikarte „Traffic“

Hier können Sie für alle /bestimmte IP- Adressen den in einem bestimmten Zeitraum generierten Traffic in Echtzeit beobachten.



Abbildung 50: Der Traffic für bestimmte IP- Adressen

Auswahl eingeben

Mit der Auswahl „IP- Adresse“ kann entweder eine bestimmte IP- Adresse ausgewählt werden oder bei der Auswahl des Begriffs „alle“ können alle IP- Adressen angewählt werden. Mit den Feldern „Zeitraum“ kann der auszuwertende Zeitraum angegeben werden.

Auswahl auslösen

Durch Drücken des Buttons „Suchen“ werden alle Einträge, die zur Auswahl gehören, untereinander angezeigt.

10.2.5 Karteikarte „Monitoring“

Bei technischen Ausfällen kann man sich automatisch per Email benachrichtigen lassen.

Kopfdaten	IP		Aktion		Traffic		Monitoring			
IP-Adresse	SSH	TEL	DNS	NNTP	IMAP	HTTP	SMTP	POP	FTP	E-Mail
213.139.94.144	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	info@

Abbildung 51: Monitoring von Diensten eines Servers

Dienste, die überwacht werden sollen

Einfach auswählen, welche Dienste vom System überwacht werden sollen.

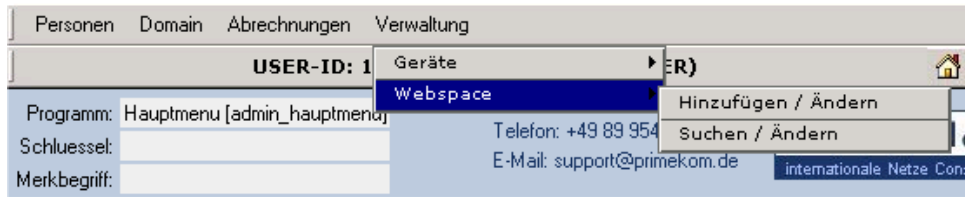
E-Mail Adresse mit Benachrichtigungen

Im Feld mit der Bezeichnung „E-Mail“ wird diejenige E-Mail Adresse hinterlegt, an die die Benachrichtigungen geschickt werden sollen.

Daten abspeichern

Anschließend auf den Speicher-Button  drücken.

10.3 Verwaltung „Webspace“



10.3.1 Karteikarte „Kopfdaten“

Bei „Kopfdaten“ findet man alle technischen und administrativen Daten bzgl. Webspace sowie über den Server, auf dem die Domains gehostet werden.

Kopfdaten		Vertragsdaten
Schlüssel:		
Anlagedatum:	25.02.2003 17:15	
Merkbegriff:	<input type="text"/>	
Inbetriebnahme Datum:	<input type="text" value="25.02.2003"/>	
Person	Bemerkung	
Kunde:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Server:	<input type="text" value="PRIMEKOM-WWW"/>	<input type="text"/>
Login:	<input type="text"/>	

10.3.2 Karteikarte „Vertragsdaten“

Bei den „Vertragsdaten“ können die eigenen Vertragskonditionen jederzeit angesehen werden.

Kopfdaten	Vertragsdaten			
Anlagedatum:	25.02.2003			
Vertragsnummer:	<input type="text" value="ZD-380"/>			
Vertragsdatum:	<input type="text" value="17.11.2000"/>			
Vertragsname:	<input type="text" value="Vertrag Webspace"/>			
Laufzeit:	<input type="text" value="12"/> Monate			
Grundgebühr	Betrag	Intervall	Datum von	Datum bis
	<input type="text" value="17.89"/> EUR	1 monatlich	<input type="text" value="01.10.2002"/>	<input type="text" value="31.12.29"/>
Grundgb. Text:	<input type="text" value="Grundgebühr für obigen Vertrag"/>			

Abbildung 52: Die Vertragsdaten zum Webhosting

Kapitel 11

Lexikon

Account:	Den Zugang zu einem Computernetz eröffnet ein Account (eine Art Konto) bei einem Netzverwalter (im LAN) oder bei einem Internet-Provider für das Internet. Dazu erhält man einen User-Namen und ein Passwort für den Netz-Zugang.
Administrator:	Im täglichen Leben ist ein Administrator so etwas wie ein Verwalter, was sich im EDV-Leben im Prinzip auf die eingesetzten Computersysteme und deren Peripherie bezieht.
ADSL:	Bei der ADSL- Verbindungstechnik handelt sich um die Verbindungs-Technik DSL. Dieser Begriff setzt sich zusammen aus A = asynchron und DSL = digital subscriber line.
Alias:	Im Kontext Internet die einfach zu merkende Buchstaben- oder Ziffernfolge (Wort oder Nummer), die als Ansprechname für die oft komplizierte eigentliche technische Adress- oder Personenschreibweise steht. Die Software des Internet-Providers (ISP) stellt in der Regel die Möglichkeit zur Alias- Vergabe bereit.
Browser	"Ein Client-Programm mit grafischer Benutzeroberfläche für das Anschauen der Seiten im World Wide Web. Die Hauptvertreter sind zurzeit der Netscape Communicator und der Internet Explorer von Microsoft. Browser "verstehen" auch Gopher-, Mail- und News Protokolle und können auch als Client dieser Anwendungen verwendet werden. Browser können durch Zusatzprogramme (Plug-Ins) in ihren Möglichkeiten erweitert werden und auf diese Weise auch Multimedia-Inhalte wieder geben."
Bus:	ist die Zusammenfassung einer Vielzahl von parallelen Leitungen, an die mehrere Funktionsblöcke oder Komponenten eines Rechners angeschlossen sind. Über einen Bus werden unter anderem Daten und Steuersignale für diverse Funktionen ausgetauscht, Versorgungsspannungen zugeführt usw.
Button:	Knopf, Schalter, Berührungsfeld, mit der Maus Anklickbare Schaltfläche, oft im 3-D-Design, zum Auslösen von Aktionen, wie "Abbrechen".
Client:	Mit einem Client (auf deutsch Klient, Kunde) meint man Soft- oder Hardware, die bestimmte Dienste von einem Server in Anspruch nehmen kann. Bei Hardware ist dies zumeist ein Computer, der sich in ein Netzwerk einklinkt, von dort dem Nutzer Dienste bereitstellt, selbst aber eigentlich keine anbietet. Bei Software meint man mit Client eigentlich alle Programme, die Netzwerk-Funktionalität anbieten, die wären beispielsweise Browser, FTP-Clients und E-Mail - Programme.

- Cookies:** Ein Cookie (englisch für Kekes) ist zumeist eine Textdatei, die eine Homepage auf dem Computer des Internet-Surfers speichern kann. Diese Textdatei kann Informationen wie Namen (damit die Seite den Benutzer wieder erkennen kann), Einstellungen und ähnliches enthalten. Das Cookie kann nur von derselben Seite wieder abgerufen werden, die ihn auch abgespeichert hat (und andere Seiten, die im gleichen Verzeichnis liegen).
- Datenbank:** Ist die Bezeichnung für Programme, mit denen Informationen wie z.B.: Adressen - meist in Tabellen - gespeichert werden können. In diesen Datenbanken können dann bestimmte Datensätze (kann man sich als Zeilen in der Tabelle vorstellen) durch bestimmte Regeln aussortiert, ausgedruckt, abgefragt usw. werden.
- Datensatz:** Ist ein Zusammenschluss verschiedener Daten, die zusammengehören. Z.B.: Name, Adresse und Telefonnummer einer Person könnte einen Datensatz darstellen. Name, Adresse und Telefonnummern wären (Daten)Felder.
- Domain:** Unter einer Domain versteht man eine Vielzahl von Computern, die alle zu einem bestimmten Computer-Netzwerk gehören. Domains gibt es sowohl bei lokalen Computernetzen (LAN), bei WAN's, als auch im Internet. Die Domain-Struktur des Internet ist hierarchisch gegliedert. Es existiert stets ein oberster Domain-Level (auch "Top Level Domain" genannt), dem in der Regel zahlreiche weitere Domains und Sub-Domains untergeordnet sind. Zu den bekanntesten Domains im Internet zählen unter anderem - .com (Privatunternehmen)- .net (Netzwerk-Organisationen)-.org (Organisationen) Deutsche Hosts bzw. deutsche Internet-Anbieter verwenden in vielen Fällen .de als Top-Level-Domain.
- DSL:** Ist eine digitale Verbindungstechnik, mit der sich über normale Telefonleitungen leistungsfähige Zugänge zum Internet realisieren lassen, ohne den Telefonverkehr zu beeinträchtigen. Dieser Begriff setzt sich zusammen aus den Wörtern: Digital Subscriber Line.
- EDV:** Elektronische Datenverarbeitung.
- E-Mail:** E-Mail auch Electronic Mail oder elektronische Post genannt, ist ein spezieller Dienst des Internet. Ähnlich wie bei der Briefpost kann man Text-Nachrichten an eine Person senden, wenn diese über eine E-Mailadresse verfügt. Für diese Funktion benötigen Sie ein E-Mailprogramm - auch E-Mail Client genannt - und einen Internetzugang mit E-Mailfunktion.
- Explorer:** Der Explorer ist der Standard Datei-Manager unter Windows 9x und Windows NT.
- Feature:** Funktion oder Leistungsmerkmal eines Programms.
- FTP:** (Abk. f. "file transfer protocol", "Dateiübertragungsprotokoll") ist ein Übertragungsprotokoll, das im weltumspannenden Internet oder in lokalen Netzen eingesetzt wird, die TCP/IP als Netzwerk Protokoll benutzen. "Anonymer FTP" wird von einigen tausend Internet-Rechnern als Möglichkeit für jedermann angeboten, Daten abzurufen, auch wenn man auf dem entsprechenden Rechner keinen Benutzereintrag (Account) besitzt.
- Handle:** Ein Online-Name, der beim IRC oder bei anderen Chat Systemen verwendet wird.
- Hardware:** Bezeichnet man alle Teile des Computers, die man anfassen bzw. greifen kann.
Hardware sind zum Beispiel: Prozessor, Mainboard, Grafikkarte.
Hardware ist das Gegenteil von Software.

History :	Eine Liste, die der Browser automatisch anlegt und in eine Datei auf der Festplatte speichert. Hier werden die Angesurften Webseiten aufgelistet und ermöglichen beispielsweise den Offline Betrieb beim Microsoft-Internet-Explorer.
Homepage:	Erste Seite (Begrüßungsseite) einer Website. Wird meist synonym zu Website verwendet.
Host:	Bezeichnung für einen Computer in einer Domain oder Sub-Domain.
http:	HTTP - Hyper Text Transport Protokoll, eine spezielles Protokoll zum Übertragen von Internetseiten und Inhalten im WWW. Viele Internetadressen lauten http://www.DOMAIN.de . Bei neueren Browsern können Sie die Angabe http:// weglassen, es werden auch bei der Angabe von www.DOMAIN.de die Internetseiten per http- Protokoll abgerufen.
Index:	Ein durchsuchbarer Katalog von Dokumenten. Ein Index, oft auch Katalog genannt, wird im Internet in vielen Fällen von der Software einer Suchmaschine angelegt.
IP- Adresse:	Zur Datenübertragung wird im Internet ein standardisiertes Verfahren das Internet-Protokoll (IP) benutzt. Dabei dient eine aus vier bis zu dreistelligen Zahlen gebildete Nummer (Beispiel: 145.222.30.1), die IP- Nummer, als eindeutige Adresse eines Rechners im Datennetz. Die einzelnen Zahlen werden durch einen Punkt getrennt.
ISDN:	Die Technik benutzt die Verbindungen von ISDN und fährt mit dem Datenstrom parallel zu den Telefonübertragungen. Es sind Übertragungsraten von 128 kbit vom Anwender zum Internet 1,2 Mbit vom Internet zum Anwender üblich.
JavaScript:	Ist eine von Java unabhängige, von Netscape erfundene Programmiersprache, die auf Webseiten zu Tragen kommt.
KK:	Konnektivitäts - Koordination.
LAN:	Ein "LAN" (Abk. f. "local area network" deutsch: "lokales Netzwerk ") bezeichnet ein relativ kleines Netzwerk, das meist auf ein Gebäude beschränkt ist. Man kann mehrere LANs miteinander verbinden und erhält dadurch ein größeres Netzwerk, bestehend aus lauter kleinen LANs, dies nennt man dann Wide Area Network WAN). Ein LAN besteht typischerweise aus PC´s und Workstations, die ihre Ressourcen den anderen Computern im Netzwerk zur Verfügung stellen, was den wesentlichen Zweck von Netzwerk darstellt. So können beispielsweise alle zwanzig an ein LAN angeschlossenen Computer ihre Dokumente von einem Drucker ausdrucken lassen, der an einen PC angeschlossen ist. LANs unterscheiden sich im Wesentlichen durch 3 Punkte voneinander: <ul style="list-style-type: none">• Topologie: die physikalische Anordnung der Computer• Protokolle: die "Sprache" mit der die Computer kommunizieren.• Medien: zum Beispiel die Art der Kabel, Hubs, Switches usw.
Link:	Verknüpfung, Bindeglied.
Linux:	An UNIX angelehntes Betriebssystem (OS) für den PC und andere Plattformen , dessen Kernel von dem finnischen Studenten Linus Torvalds 1991 entwickelt wurde. Linux ist im Rahmen der Free Software Foundation entstanden, sein Quellcode steht unter der GPL. Es wird vor allem im Server-Bereich eingesetzt, erfreut sich aber auch im Anwenderbereich zunehmender Beliebtheit.

Login:	Ein Prozess, der durchlaufen werden muss, um sich mit einem Netzwerk oder einem Computer zu verbinden. Dieser Zugang wird in den meisten Fällen nur durch die Eingabe einer Benutzerkennung und eines Passwortes gewährt.
Modem:	Direkt an der ISDN-Leitung des Anwenders ist ein Modem angeschlossen (Farbe weiß und kleiner als das Modem), welches mit dem Modem der Gegenstelle in der Vermittlungsstelle der Telekom parallel laufen muss. Läuft dieses Modem nicht parallel, dann leuchtet eine rote LED auf.
Netzwerke:	Über ein Netzwerk werden mehrere Computer miteinander verbunden und können gemeinsam Daten bearbeiten oder einen Drucker benutzen. Neben speziellen Steckkarten und Kabeln ist auch eine besondere Software notwendig. Man unterscheidet zwischen örtlich begrenzten Netzen (LAN = Local Area Networks) wie zum Beispiel Firmennetze und Netzwerken, die sich über größere Entfernungen erstrecken (WAN = Wide Area Networks) wie zum Beispiel das Bitnet.
NIC:	Ist die Abkürzung für Network Information Center, ein Dienst im Internet, der dafür verantwortlich ist, dass die Vergabe von Domainnamen im Internet mit rechten Dingen zu geht, damit zum Beispiel nicht ein Name zweimal vergeben wird.
Provider:	Sind Anbieter verschiedener Dienste. Am wichtigsten ist wohl der Internet Provider, der den Zugang zum Internet bereitstellt.
Reiter:	Ausgewählte Kartei in einem Register. (Karteikartensystem, Menüleiste...)
Router:	Hinter dem Modem ist ein Router angeschlossen (Meistens Cisco, Farbe Anthrazit) bzw. mittels grünem Patch - Kabel (RJ45) mit dem Modem verbunden. Im Router steckt dann ein Patch - Kabel, meistens grau, welches die ADSL Verbindung mit dem internen Server koppelt.
Server:	(von engl. to serve, servieren, (be)dienen) ist ein spezieller Computer in einem Netzwerk, der verschiedene Aufgaben haben kann: <ul style="list-style-type: none">• Als Mail-Server bearbeitet er empfangene oder geschickte E-Mails, verteilt sie an den richtigen Account.• Als Druck-Server schickt er die Druckaufträge von verschiedenen Computern an bestimmte Drucker.• Als so genannter File- Server (auch Datei-Server) stellt er vor allem Daten, Programme und Speicherplatz bereit.
Software:	Als Software bezeichnet man Programme, die auf Computern oder anderen Geräten, die Befehle ausführen können, gespeichert und somit nutzbar sind.
Sub-Domain:	Unterteilung einer Domain (Bezeichnung zum Beispiel: .com oder .edu) in kleinere Bereiche (Bezeichnung zum Beispiel: ibm.com oder mit.edu).
TLD:	Top-Level-Domain, die obersten Domains wie .de oder .com.
Tool:	Ist die englische Bezeichnung für Werkzeug. Am häufigsten wird der Begriff im Zusammenhang mit nützlichen Programmen verwendet, die dann als "Tool" bezeichnet werden.

- Traffic:** Menge an Daten (meistens in Megabyte oder Gigabyte angegeben), die von und zu einer Internet-Ressource - wie einem (Web-)Server oder dem heimischen Internet-Rechner - fließen. "Traffic" wird u.a. verursacht durch
- Homepage-/WWW-Besuche,
 - Down- und Uploads von Dateien - z.B.: auch im Rahmen eines Internet basierten Projektmanagements
 - die Web-Site-Pflege und
 - gesendete sowie empfangene E-Mails. Dabei zählt für Webmaster jede E-Mail quasi doppelt: sie wird zum einen vom eigenen PC zum Web-Server geschickt und dann von ihm weitergeleitet.
- "Traffic" misst also das Verkehrsaufkommen einer Internet-Ressource (sei es Server oder Client).
- Update:** Ist eine Installation eines Produkts, das man in einer früheren Version besitzt. Beispiel: Sie besitzen Word 7.0 = Word 95. Nun haben Sie sich Word 8.0 = Word 97 gekauft und installieren dieses. Das war ein Update.
- Url:** URL steht für "uniform resource locator".
- Utility:** Hilfsprogramm für bestimmte Zwecke, beispielsweise Packer.
- WAN:** (Abkürzung für "Wide Area Network", deutsch: "großräumiges Netzwerk") bezeichnet ein Netzwerk, das über eine große, manchmal internationale Ausdehnung verfügt und oft aus einer Verbindung weit entfernter Lokalnetze mit Hilfe von Telefonleitungen besteht. Wenn die verbundenen Netzwerke über verschiedene Technologien aufgebaut sind, muss eine spezielle Hardware für eine Schnittstelle sorgen.
- Webspace:** Ist der Speicherplatz, der auf einem Webserver platziert wird, damit man dort seine Homepage ablegen und der Öffentlichkeit zugänglich machen kann.
- Whois:** Steht für "Who is?" Der Dienst Whois ermöglicht den Zugang zu personenbezogener Information im Internet. Er erlaubt den Zugriff auf E-Mail Adressen, Postadressen, Telefon- und Telefaxnummern. Daher wird Whois auch als Telefonbuch des Internets bezeichnet. Die Abfrage steht oft im Zusammenhang mit Domaininformationen.
- www:** Der Begriff World Wide Web beschreibt einen Teil des Internets. WWW ist die durch HTML Seiten und Java geschaffene Benutzeroberfläche aus Texten, Bildern, Sounds und Videos.

Kapitel 12

Symbol - Erklärung



Speicher – Button. Betätigen Sie diesen nach jedem Arbeitsschritt.



Dieses Symbol schließt den gesamten Internet Explorer.



Bei Betätigung dieses Fragezeichens gelangen Sie zu der Bedienungsanleitung des Admin Tools.



Dieses Symbol steht für ausloggen, d. h., dass Sie wieder auf die Startseite gelangen, wo sie nach Ihrem Login gefragt werden.



Hiermit kommen Sie wieder automatisch auf die Einstiegsseite, wo Sie mit „Willkommen im Administrationsbereich“ begrüßt werden.

Allgemeine Sicherheitshinweise zum Thema Virus:

Auch bei ankommenden E-Mails von vermeintlich bekannten bzw. vertrauenswürdigen Absendern prüfen, ob der Text der Nachricht auch zum Absender passt (englischer Text von deutschem Partner, zweifelhafter Text oder fehlender Bezug zu konkreten Vorgängen etc.) und vor allem ob die Anlage (Anhang) auch erwartet wurde.

Das BSI empfiehlt, den Versand / Empfang von ausführbaren Programmen (Extend .COM, .EXE, .BAT, ...) oder anderer Dateien, die einen Programmcode enthalten können (Extend .DO*; XL*, PPT, VBS...) vorher telefonisch abzustimmen. Dadurch wird abgesichert, dass die Datei vom angegebenen Absender geschickt und nicht von einem Virus verbreitet wird!